

FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE
FEDERAL DO PARANÁ

RELATÓRIO DE ATIVIDADES **2019**

EXPEDIENTE

CONSELHO DIRETOR

Ricardo Marcelo Fonseca
Presidente Reitor UFPR

Graciela Inês Bolzon de Muniz
Vice-Reitora UFPR

CONSELHEIROS

Flávia Lúcia Bazan Bessalhok
UFPR

Amadeu Bona Filho
UFPR

Vera Karam de Chueiri
UFPR

Horácio Tertuliano dos Santos Filho
UFPR

Paulo José Buso Júnior
FAEP

Edenir Zandoná Júnior
FECOMÉRCIO/PR

Rodrigo Rafael de Medeiros Martins
FIEP

Alessandro Baum
BRDE

DIRETORIA EXECUTIVA

João da Silva Dias
Diretor Superintendente

Enio Fabricio Ostrovski Ponczek
Diretor de Administração e Finanças



funpar

Fundação da Universidade Federal do Paraná



EQUIPE DE GESTÃO

DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PROGRAMAS

Judite Yamakawa - **DEPGEP**
Graciele Fátima Faria Santos - **UNIHOS**
Fabiano Henrique Ribeiro da Cruz - **UNIPEX**

DEPARTAMENTO DE CAPTAÇÃO DE PROJETOS

Aderlene Inês da Lara - **DEPCAP**
Líbia Graziely Naico Baranhuk - **UNIFIP**
Adair Anholeto - **UNICAP**

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Marcos Cesar Miranda da Silva - **DEPAFI**
Aline Simão - **UNIGEP**
João Albino Schilipake - **UNISEG**
Vilmar da Silva - **UNIFIN**
Warney Pinheiro - **UNILOG**
Nilton César da Rocha - **UNITIN**

DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO

Jackson Renê Andrade Gomes Júnior - **DEPCOM**

UNIDADE DE CONTROLADORIA GERENCIAL

Antonio Hélio Nielsen - **UNICOG**

SECRETARIA GERAL

Alicéia Maria Lopes - **SECREG**

UNIDADE DE ASSESSORIA JURÍDICA

André Feofiloff - **ASSJUR**

RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2019

COMPILAÇÃO

EQUIPE UNICOG

Antonio Hélio Nielsen - **Supervisão Geral**
Cristiani Bomkoski
Murilo Henrique Salazar
Beatriz Sukerwski

DIAGRAMAÇÃO E ARTE

Angelo Rafael Silva dos Santos - **UNICOM**

Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento
da Ciência, da Tecnologia e da Cultura - **FUNPAR**

Rua João Negrão, 280 - Curitiba/Paraná - CEP 80010-200

SUMÁRIO

7 APRESENTAÇÃO

8 PALAVRA DA DIRETORIA

10 A FUNPAR

- 11** *Identidade Organizacional*
- 12** *Missão, Negócios e Objetivos*
- 16** *Políticas da FUNPAR*
- 16** *Visão Estratégica*
- 18** *Fases de um projeto*
- 20** *Ações Institucionais*
- 29** *Parcerias com Prefeituras*
- 32** *Projeto Vitrine*

- 34** *Parcerias em Andamento*
- 37** *Participação no CONFIES*
- 37** *Projetos Destaques*
- 42** *Projetos UFPR - Destaques*
- 43** *Projetos Hospitalares
Destaques*
- 46** *Ações do Departamento
de Comunicação*
- 49** *Ações da Unidade de
Tecnologia da Informação*
- 51** *Ações da UNICOG*

53

APOIO À UFPR

54 *Gestão de Projetos UFPR*

54 *Gestão de Programas*

60 *Parcerias pela Saúde*

60 *Recursos e Fontes*

62 *Aquisições e Transferências
de Patrimônio*

63 *Participação de Pessoal em
Projetos*

65 *Bolsa Servidor*

65 *Bolsa Alunos UFPR*

66 *Serviços Prestados
Autônomos*

66 *Empregados CLT*

64 *Projetos UFPR - Destaques*

67

FUNPAR EM NÚMEROS

68 *Ações da UNIASI*

69 *Ações da UNIGEP*

73 *Ações da UNISEG*

74 *Ações da UNIFIN*

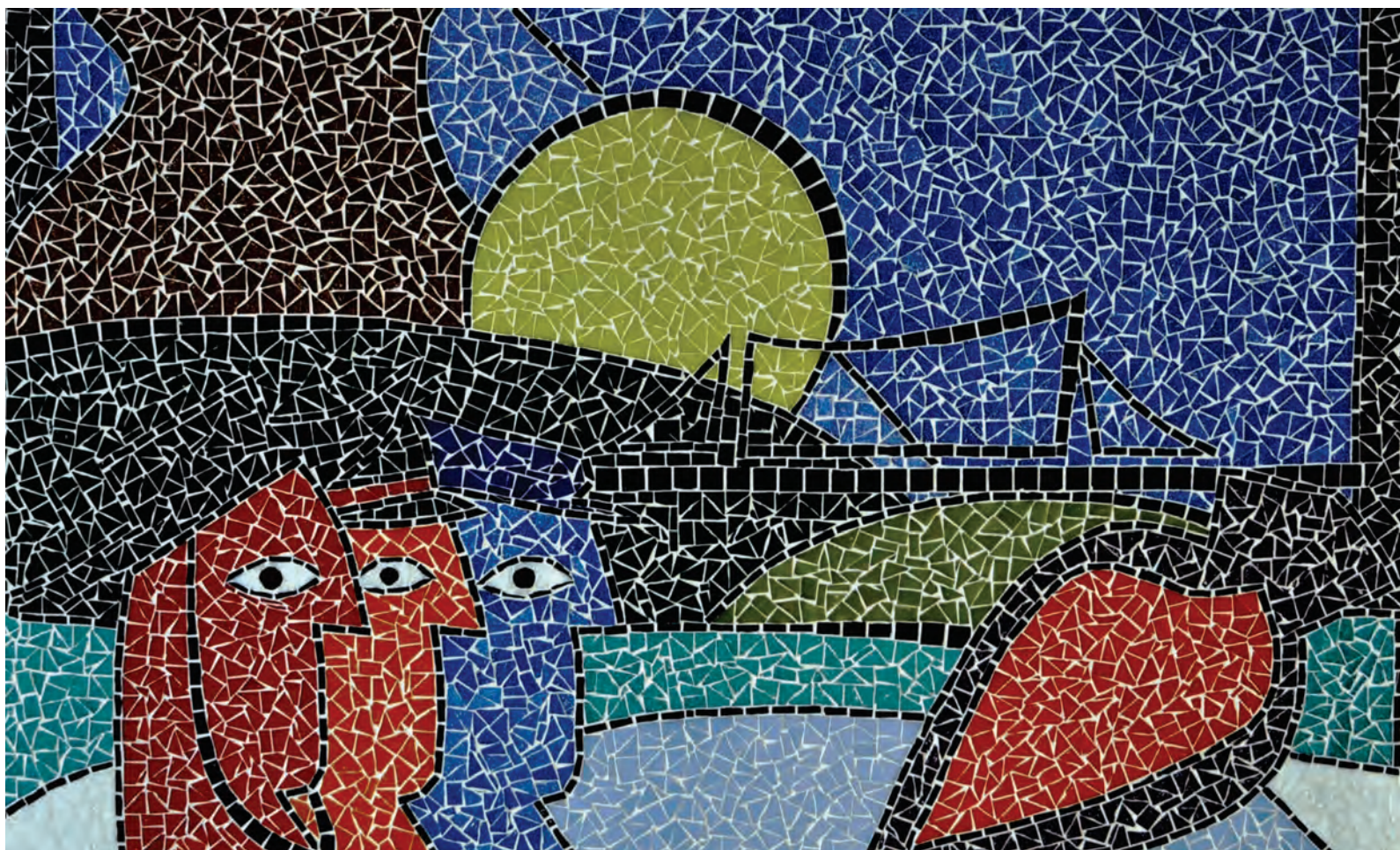
74 *Ações da UNICOP*

75 *Ações da Secretaria Geral*

77

DEMONSTRAÇÃO CONTÁBIL

78 *Anexos*



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

A finalidade deste relatório é conceder informações às pessoas jurídicas, instituições e órgãos públicos e privados sobre o que a FUNPAR faz e como emprega os recursos. Este relatório apresenta os valores e resultados, além de demonstrar os níveis de governança, economicidade, sustentabilidade, conformidade, eficiência e eficácia da Entidade. As informações aqui relatadas referem-se ao período 2019.

APRESENTAÇÃO

A Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura – FUNPAR, apresenta neste Relatório de Atividades o desempenho das ações realizadas no decorrer do ano de 2019 no cumprimento de sua Missão e em observância aos seus objetivos estatutários, atuando e respeitando os princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade e da eficiência, cumprindo as exigências dos órgãos de fiscalização e de suas atividades, demonstrando capacidade como instituição voltada à prospecção, fomento e gestão de projetos, atuando como articuladora para ações de apoio à UFPR e à sociedade.

Este conjunto de informações aborda um perfil sobre a Identidade Organizacional, Forma de Atuação e Ações Institucionais executadas no período decorrido do ano de 2019.

Em uma segunda abordagem, apresenta dados relativos ao Apoio à UFPR na gestão de projetos de interesse da Universidade, mostrando alguns destes projetos e os seus resultados.

Na sequência, aborda o FUNPAR em Números onde os procedimentos técnicos, administrativos e financeiros são mostrados de forma a dimensionar o trabalho realizado pelas Unidades na gestão dos projetos durante o decorrer do ano de 2019.

Na última abordagem vem a parte Contábil, mostrando os Resultados obtidos através do Balanço Patrimonial e suas Demonstrações, acompanhado das Notas Explicativas e, culminando com o Relatório da Auditoria Independente sobre as Demonstrações Contábeis do exercício findo em 31/12/2019.



PALAVRA DA DIRETORIA

No ano de 2019, nos firmamos como uma Fundação profissional e responsável, pronta para atender à Sociedade Paranaense e seus diversos setores Públicos e Privados. As melhorias e adequações, reformulações e ampliação dos modelos de gestão e de captação de recursos, Governança e “compliance” foram intensificadas e, começam a mostrar resultados quando observamos a recuperação de nossa capacidade operacional e financeira.

Confiança e procura por parcerias em várias Entidades Públicas e Privadas tiveram importante crescimento, o que demonstra a confiança na execução das nossas atividades com a transparência e o controle. Esse resultado tem se revelado em função da busca pela automação das atividades, valorização e treinamento da equipe, bem como a aproximação com os Órgãos de Controle.

Atualmente, ao invés de esperar a visita de nossos Órgãos de Controle, levamos e apresentamos a eles as nossas dúvidas, bem como implementado as suas orientações. Toda ação de controle exige gastos orçamentários, às vezes inviáveis em determinado momento, mas, um planejamento nos investimentos e mudanças ditadas pelo mapeamento de processos realizados em consonância com as orientações obtidas, tem permitido avanços na execução e no desenvolvimento dos objetivos estatutários e na atuação dos seus instrumentos, em sua missão de “Promover ações para o desenvolvimento na área de ensino, pesquisa, extensão, tecnologia e inovação, apoiando a UFPR e a sociedade”.

A adequação do ERP Protheus da TOTVS foi intensificada e, já atende a aproximadamente oitenta por cento das necessidades diárias, das demandas internas e externas da Fundação. Importantes mudanças na área contábil, financeira e gestão de projetos têm permitido uma utilização mais intensiva do sistema.

Também realizamos investimentos importantes em nosso Portal da Transparência, onde utilizamos como base orientações contidas em um relatório realizado pelo Tribunal de Contas da União de Porto Alegre/RS, sobre a transparência das Fundações, Universidades e do próprio Ministério de Educação – MEC, como base para as alterações. Hoje, o Portal da Transparência é um dos pontos relevantes da FUNPAR.

Em paralelo, iniciamos a construção do Portal do Fornecedor, visando permitir que fornecedores de produtos e serviços mantenham seu cadastro em dia e insiram documentos legais pertinentes para a participação em processos de licitação, e de aquisição de produtos e serviços. A entrada em funcionamento dessa ferramenta, visa aumentar a participação das empresas nos processos de aquisição, diminuindo o tempo de resposta nos processos de compras, que podem causar prejuízos para a pesquisa na Universidade, e custos adicionais para a Fundação.

Investimentos em qualificação das equipes foi outro ponto intensificado neste ano. Parcerias com a Câmara de Comércio Americana - Amcham, resultaram em vários cursos de qualificação de equipes, e outros focados na área de Recursos Humanos, sendo replicados por estes em todas as unidades da FUNPAR. Este desenvolvimento busca acima de tudo a otimização de custos, gestão inteligente de recursos, valorização da equipe e qualidade no atendimento aos nossos clientes.

Ainda, durante três meses, todos os colaboradores da FUNPAR realizaram um mapeamento dos processos de suas atividades. A realização dessa ação iniciou com um treinamento de todos por meio de aulas teóricas, repasse dos formulários necessários, treinamento nos softwares gratuitos (requisito importante para que pudessem levar essa experiência para empresas familiares) e explicação detalhada de como se daria a formação das equipes e como essas colaborariam entre si. Após essas etapas, começaram a mapear os processos atuais durante um mês (abril/2019). Um consultor acompanhava todas as equipes tirando dúvidas e orientan-



do. No término desse mapeamento, os relatórios foram analisados e corrigidos pela diretoria e pelo consultor, após, foi dada a devolutiva para cada equipe. Enquanto os relatórios eram avaliados, as equipes iniciaram uma fase de discussão crítica da forma como faziam as suas atividades e fizeram propostas de como poderiam otimizar essas atividades. Esse mapeamento demorou mais um mês (maio/2019) e ao final, todos foram reunidos no anfiteatro da FUNPAR e tiveram seus certificados de participação entregues pela diretoria e consultor. Os novos processos identificados, estão sendo utilizados para nortear as mudanças estruturais e de comportamento.

Enfim, foi outro ano cheio de desafios e conquistas, do qual estamos mais uma vez gratos ao comprometimento de cada colaborador de nossa Fundação, pelo empenho e zelo em suas atividades. Agradecemos também aos nossos Coordenadores de projetos e parceiros, a toda equipe da Gestão da UFPR 2016-2020, unidade de Auditoria Interna e dos Conselhos Superiores da UFPR, dos Órgão de Controle, e a todos os Membros do nosso Conselho Diretor, pela confiança, apoio, dedicação e suporte. Com a ajuda de todos vocês, fazemos a cada dia uma Fundação mais forte e sustentável!

Que venha 2020, quando a FUNPAR completará 40 anos de sua criação e os desafios não param e, sem pretender adiantar o próximo relatório, um ano de desafios tão profundos em nossa sociedade, para o qual a Fundação e seus colaboradores estarão preparados e prontos para agir.

A Diretoria





A FUNPAR



IDENTIDADE ORGANIZACIONAL

A Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura – FUNPAR é reconhecida como instituição de Utilidade Pública pelos seguintes decretos:

- Federal, pelo Decreto Presidencial de 16/04/1997.
- Estadual, pela Lei nº 7.475, de 26/06/1981, do Estado do Paraná.
- Municipal pela Lei nº 7.200, de 21/06/1988, do município de Curitiba.

A Fundação também possui:

- Registro e credenciamento junto aos Ministérios da Educação e Cultura (MEC) e da Ciência e Tecnologia (MCT), para efeitos do que estabelece a Lei Federal nº 8.958/94, conforme Portaria Conjunta nº 20 de 18 de abril de 2016;
- A Portaria Conjunta MEC/MCTIC nº 20 de 18/04/2016 auferiu o credenciamento da FUNPAR e a Portaria MEC/MCTIC nº 42 de 24/07/2017 prorrogou o credenciamento vigente de dois para cinco anos;
- Credenciamento junto ao CNPq (Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico), com base na Lei Federal nº 8.010/90, sob o nº 900.0066/90;
- Outorga emitida pelo Ministério das Comunicações para execução de serviço de radiodifusão sonora em frequência modulada (FM), com fins educativos, desde 05 de fevereiro de 2002.



MISSÃO, NEGÓCIO E OBJETIVOS

MISSÃO INSTITUCIONAL

Promover ações para o desenvolvimento na área de ensino, pesquisa, extensão e inovação, apoiando a UFPR e a sociedade.

NEGÓCIO

Prospecção e gestão de projetos.

OBJETIVO

O ensino, a pesquisa, a extensão, o desenvolvimento institucional, científico e tecnológico, a assistência social e de promoção à saúde, a cultura e a proteção ambiental.

PRINCÍPIOS INSTITUCIONAIS

1

Respeitar as normas, a ética e agir com transparência;

2

Ter agilidade nos processos e atendimento às demandas internas e externas;

3

Valorizar a inovação na organização em todas as dimensões, de valores a processos;

4

Informatizar os serviços como forma de aumentar a produtividade e agilidade;

5

Manter a excelência e qualidade nos serviços do ponto de vista dos parceiros;

6

Avaliar o pessoal com valorização do mérito, dedicação e lealdade;

7

Avaliar e apoiar projetos sustentáveis e com capacidade técnica e administrativa de execução;

8

Valorizar e criar um bom relacionamento com parceiros e entidades fiscalizadoras.

Tem por finalidade as atividades de ensino, pesquisa, extensão, desenvolvimento institucional, científico e tecnológico e estímulo à inovação, de assistência social e promoção à saúde, à cultura e à proteção ambiental de interesse da Universidade Federal do Paraná – UFPR e de outras instituições públicas e privadas. Sendo os instituidores:

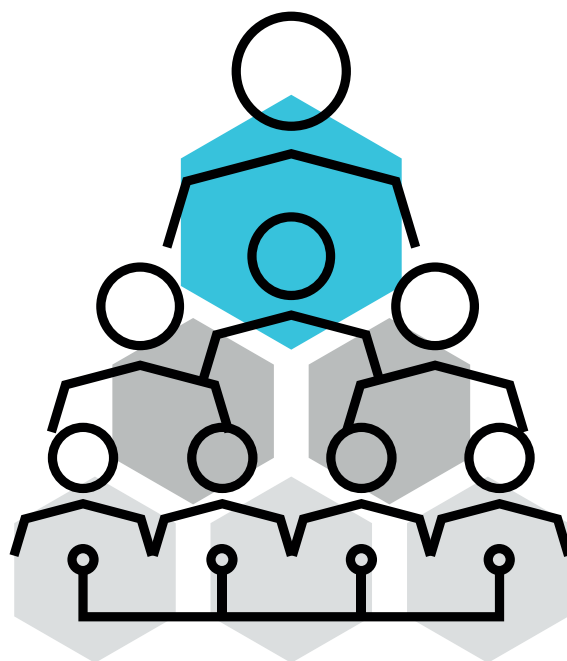
- **Universidade Federal do Paraná - UFPR;**
- **Banco Regional de Desenvolvimento do Extremo Sul S/A - BRDE;**
- **Federação da Agricultura do Estado do Paraná - FAEP;**
- **Federação do Comércio do Estado do Paraná - FECOMÉRCIO;**
- **Federação das Indústrias do Estado do Paraná - FIEP.**

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A estrutura político-diretiva da Entidade FUNPAR é regida por princípios que garantem uma gestão democrática pautada em distintas instâncias de decisão, composta pelo Conselho Diretor, órgão deliberativo, e pela Diretoria Executiva, órgão executivo.

CONSELHO DIRETOR

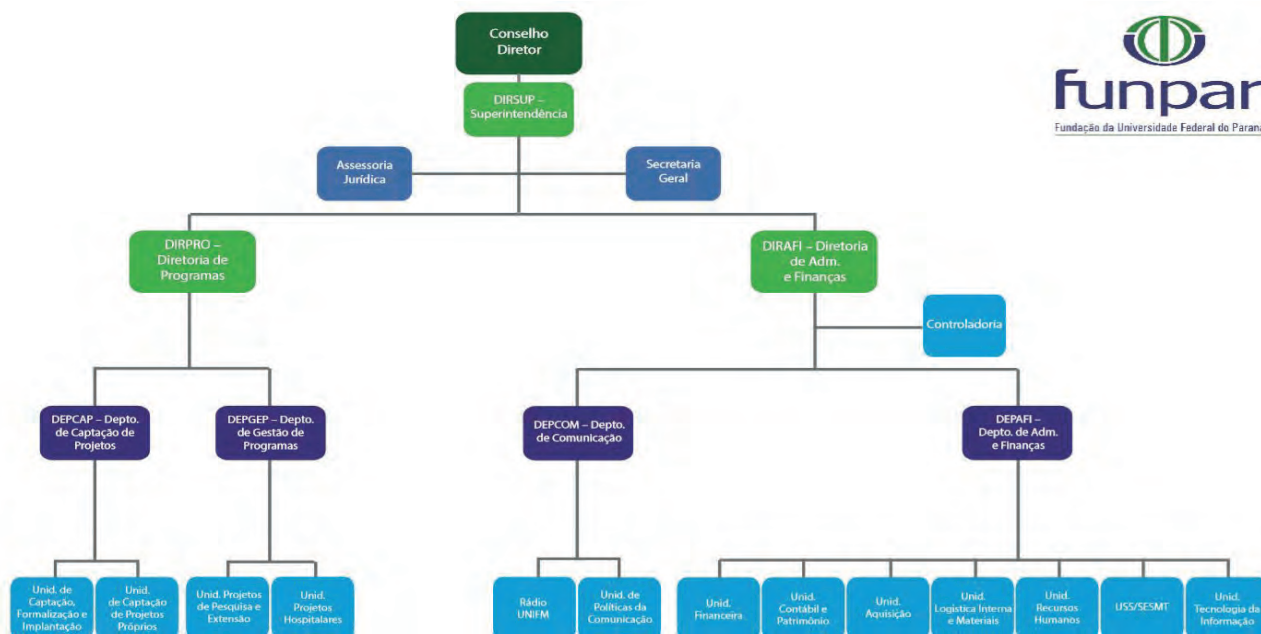
É o órgão deliberativo da Entidade FUNPAR, composto por dez membros que incluem o Reitor e a Vice-Reitora da UFPR e os presidentes das entidades instituidoras (BRDE, FAEP, FECOMÉRCIO e FIEP), que são membros natos do Conselho Diretor. Além destes, compõem o Conselho dois membros indicados pelo Reitor da UFPR e outros dois membros indicados pelo Conselho Universitário da UFPR. Desta forma, 60% do Conselho Diretor da Entidade FUNPAR é composto por representantes da UFPR.



DIRETORIA EXECUTIVA

É o órgão executivo, composto pelo Diretor Superintendente, eleito pelo Conselho Diretor para mandato de dois anos; pelo Diretor de Programas e Diretor de Administração e Finanças, indicados pelo Superintendente com a anuência do Conselho Diretor.

FIGURA 1: Organograma Funpar



LEGENDA

CONDIR - Conselho Diretor
DIRSUP - Superintendência
ASSJUR - Assessoria Jurídica
SECREG - Secretaria Geral
DIRPRO - Diretoria de Programas
DEPCAP - Departamento de Captação de Projetos
UNIFIP - Unidade de Captação, Formalização e Implantação
UNICAP - Unidade de Captação de Projetos Próprios
DEPGEP - Departamento de Gestão de Programas
UNIPEX - Unidade de Projetos de Pesquisa e Extensão
UNIHOS - Unidade de Projetos Hospitalares
DIRAFI - Diretoria de Administração e Finanças

UNICOG - Controladora
DEPCOM - Departamento de Comunicação
RADIOF - Rádio UNIFM
UNICOM - Unidade de Políticas de Comunicação
DEPAFI - Departamento de Administração e Finanças
UNIFIN - Unidade Financeira
UNICOP - Unidade Contábil e Patrimônio
UNIASI - Unidade de Aquisição
UNIOLOG - Unidade de Logística Interna e Materiais
UNIGEP - Unidade de Recursos Humanos
UNISEG - Unidade de Saúde do Trabalhador
UNITIN - Unidade de Tecnologia da Informação

FORMAS DE ATUAÇÃO

Como fundação de apoio à UFPR, a FUNPAR exerce seu papel na sociedade embasada na concepção administrativa e financeira dos projetos executados pela Universidade por meio das parcerias firmadas com agências de fomento, órgãos públicos das três esferas, instituições internacionais e empresas em geral mediante convênios, contratos.

A estrutura administrativa da FUNPAR está apta a prospectar, negociar, apoiar as negociações inclusive nos aspectos legais, estabelecer parcerias e atuar na execução, na gestão administrativa e financeira de projetos nas diversas áreas do conhecimento com agilidade, flexibilidade e competência, contribuindo para uma maior integração entre a universidade e a comunidade.



Imagem: Stories - Freepik

*Integração entre a
Universidade e a comunidade*



Imagem: Stories - Freepik

*Agilidade, flexibilidade
e competência.*



Imagem: Stories - Freepik

*Prospectar, negociar, apoiar
as negociações.*

Fonte: UNICOG, 2020.

Quanto ao quadro técnico de colaboradores e consultores, é composto por equipes especializadas que dão suporte com habilidade e agilidade em todas fases de projetos desde a captação, implantação, gestão de prestação de contas, gestão financeira, gestão contábil e patrimônio, gestão de aquisição e importação, gestão recursos humanos, gestão da tecnologia e da informação, gestão de assessoria jurídica e gestão de controladoria.

PRINCIPAIS AÇÕES DA FUNPAR

Dentre as ações desempenhadas pela FUNPAR, destacam-se:

- 1 *Prospecção e gerenciamento de projetos em todas as áreas do conhecimento;*
- 2 *Captação de recursos e apoio à viabilização de projetos científicos e culturais;*
- 3 *interação e integração de interesses dos parceiros institucionais, visando a formalização das parcerias que viabilizam a ação da Universidade junto à sociedade;*
- 4 *Disponibilizar as competências necessárias para oferecer as soluções de gestão, de tecnologia e de Inovação necessárias para o desenvolvimento de organizações e regiões;*
- 5 *Gerenciamento de projetos que integrem a Universidade, empresas e governo, atendendo as exigências legais e necessidades específicas das instituições parceiras;*
- 6 *Com capacidade técnica especializada em: atividades de consultorias, científicas e administrativas, para instituições públicas e privadas.*

POLÍTICAS DA FUNPAR

A Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura – FUNPAR condena totalmente todo e qualquer tipo de assédio, agressão ou abuso (verbal ou físico), como quaisquer comportamentos que possam caracterizar discriminatório, ofensivo, que represente ameaça à integridade física e moral de qualquer figura física ou jurídica.

Em concordância com as diretrizes e demais políticas da FUNPAR, almeja dos colaboradores interno e externo, que utilizem as mídias sócias de maneira responsável, respeitando o termo de confidencialidade de informações, negócios, atividades, produtos e marca da Entidade com prudência.

No que tange às importações, a FUNPAR realiza as transações com estrita observância às legislações nacionais e estrangeiras aplicáveis, atendendo às restrições impostas aos países e entidades legais.

Tais diretrizes estabelecidas, devem nortear as ações, tanto de seus Colaboradores quanto dos Coordenadores de Convênios e Projetos, para o cumprimento da MISSÃO (Promover ações para o desenvolvimento na área de ensino, pesquisa, extensão e inovação, apoiando a UFPR e a sociedade) com transparência e eficiência. Através dos documentos listados abaixo, compõem a Política Institucional da Fundação, sendo:

- Política de Alçada;
- Política de Elaboração de Orçamentos;
- Política de Segurança Informação – PSI;
- Plano de Contingência Edifício Professor Ocyron Cunha;
- Política de Recursos Humanos;
- Normas de Conduta;
- Manual de Normas e Procedimentos FUNPAR;
- Código de Ética FUNPAR;
- Manual de Orientação ao Coordenador de Projetos e Código de Conduta Comercial.

VISÃO ESTRATÉGICA

A FUNPAR vem buscando o desenvolvimento de ações que possam servir de modelo para a resolução de determinadas demandas ou para o desenvolvimento de áreas estratégicas ampliando a interação com outras instituições.

Isso decorre da percepção de que a FUNPAR possui potencial para promover a articulação entre diferentes entes e ampliar a sua atuação em apoio à UFPR, potencializando a ação da Universidade com a sociedade.

Nesta ótica de desenvolver modelos de interação e de soluções para diferentes instituições, em 2019 a FUNPAR esteve envolvida nas seguintes iniciativas:

1) Parceria com a Polícia Federal e a Polícia Científica do Paraná

Para a consolidação de iniciativas na área das Ciências Forenses: além do acordo de cooperação e projeto aprovado no âmbito de Edital junto a FINEP, a FUNPAR esta estimulando a organização de Curso de Pós-Graduação na área forense e colocando-se como catalizador para outras demandas de interesse destes órgãos as quais serão facilitadas com a celebração da cooperação entre todas as instituições.

2) Parceria com IPHAN – Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional

A FUNPAR vem trabalhando com os profissionais do IPHAN, desde final de 2018, na construção de um modelo de Apoio à Gestão para o Patrimônio Cultural do Paraná. A proposta busca a implantação de uma série de ações com recursos oriundos de termos de Ajustes



de Conduta celebrados pelo IPHAN. A modelagem desta iniciativa está em análise e discussão pelo órgão que em 2019 passou por mudanças nos cargos diretivos.

3) Aproximação com o Ministério Público

Diversas questões relacionadas ao meio ambiente, ação social, demandas trabalhistas, relativas ao patrimônio, dentre outras no Paraná são objeto de apropriada fiscalização por parte do Ministério Público. Em 2019 a FUNPAR interagiu com diferentes Grupos e Coordenações do MP para o estabelecimento de modelos de parceria tendo como base a execução de projeto específico a ser financiado com recursos de acordos ou multas ou ainda a gestão administrativa e financeira de fundos e programas de interesse.

Uma das iniciativas já convertida em projeto refere-se ao Programa Educação no Ambiente Portuário, ajustado com o Ministério Público do Trabalho com recursos de um acordo estabelecido com empresa privada.

4) Aproximação com o Governo do Estado do Paraná

A FUNPAR participou de diversas rodadas de trabalho para o estabelecimento de parceria com o Governo do Estado. Dentre as demandas tratadas pode ser citado o Programa Paraná Qualidade, que coordenado pela Agência de Inovação, apresentou ao Governo uma série de iniciativas na área de educação, saúde, monitoramento de qualidade, dentre outras.

5) Aproximação com a empresa Dassault Systèmes

A FUNPAR participou das reuniões que aproximaram a empresa Dassault Systèmes com a UFPR, o SENAI – Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial, a Agência Curitiba de Desenvolvimento e o Governo do Estado por

intermédio da Superintendência Geral de Inovação para o estabelecimento de parceria para a implantação de Hubs de Inovação para Pesquisa Aplicada e Desenvolvimento Tecnológico em Mobilidade Elétrica e Smart-cities. Resultado desta aproximação é um protocolo de intenções apresentado em evento realizado em novembro na FIEP com o objetivo de integrar o Governo, a cadeia produtiva que envolve a indústria, a academia e a rede de startups de base industrial na implantação deste Hub que propiciará a criação de soluções em mobilidade e para cidades inteligentes.

6) Município 5.0

A FUNPAR cunhou o termo “Município 5.0” para agregar ações de apoio aos municípios nas diferentes áreas para o crescimento e desenvolvimento econômico e social.



Baseado nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável da Organização das Nações Unidas – ONU, a proposta prevê o desenvolvimento de ações coordenadas que tratem do desenvolvimento do território, da melhoria da infraestrutura, da Saúde, da Educação, do meio ambiente, da segurança pública e patrimonial, da cultura e lazer e da inovação integradas com o bem-estar e o desenvolvimento do cidadão.

A proposta busca a transformação do município em uma cidade inteligente e voltada a satisfação da sua população, ou seja, vai além do emprego e renda.

Neste mesmo sentido a FUNPAR tem procurado o estabelecimento de modelos que integrem diferentes instituições para a estruturação de projetos que propiciem o desenvolvimento regional em diferentes localidades do

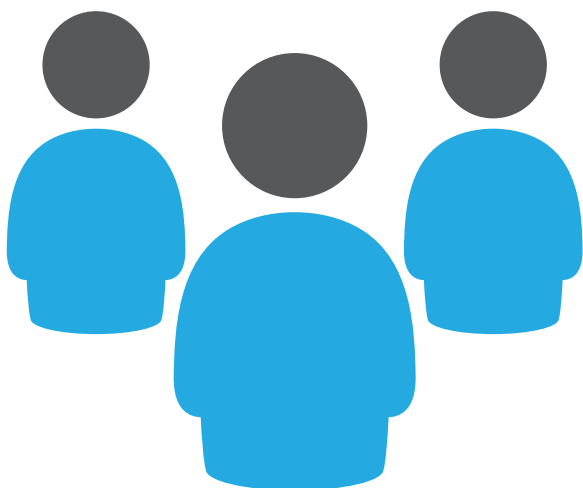
Estado. A proposta considera a realização de estudos relativos a aceleração do território onde sejam identificadas os aspectos econômicos, sociais e estruturais, as vocações, as tendências e oportunidades para o estabelecimento de um programa estratégico de integração de esforços e propósitos que tem por objetivo potencializar recursos e ativos cruciais para o alcance da prosperidade do território.

7) Fundos Patrimoniais (Endowment Funds)

A Lei nº 13.800/2019 dispõe sobre a constituição de fundos patrimoniais com o objetivo de arrecadar, gerir e destinar doações de pessoas físicas e jurídicas privadas para programas, projetos e demais finalidades de interesse público.

A FUNPAR está participando das discussões de criação e gestão de Fundos Patrimoniais que podem representar um meio para a manutenção de projetos de interesse da UFPR voltados a diferentes áreas como educação, ciência, tecnologia, pesquisa e à inovação, cultura, saúde, meio ambiente, dentre outros previstos em lei.

Conforme disposto na Lei, as fundações de apoio equiparam-se às organizações gestoras podendo atuar na captação e na gestão das doações oriundas de pessoas físicas e jurídicas.



FASES DE UM PROJETO E A ATUAÇÃO DA FUNPAR

1 PROSPECÇÃO

Prospecção e identificação de oportunidades de projetos e serviços compatíveis com a MISSÃO e OBJETIVOS da FUNPAR. Profissionais envolvidos na apresentação da FUNPAR e na demonstração do papel da Fundação como articuladora junto as instituições para a busca de soluções técnicas, de pesquisa, inovação, de ensino e consultorias.

2 NEGOCIAÇÃO E IMPLANTAÇÃO DE PROJETOS

Assessoria para a elaboração de propostas de acordo com as especificidades do projeto e do ente financiador. Nesta fase, a Fundação orienta quanto à legislação aplicável e demais aspectos de gestão, tais como: prazos, custos, fluxo de caixa, aquisições de bens e serviços, prestação de contas e outros, auxiliando o pesquisador na elaboração da proposta. Na interface com o agente financiador, a FUNPAR promove ainda a negociação de aspectos técnicos, financeiros e jurídicos até a formalização do instrumento legal. O estudo de editais de financiamento e a formatação da proposta e da documentação, segundo as regras estabelecidas, fazem parte do apoio da Fundação aos pesquisadores da UFPR.

3 GESTÃO DE PROJETOS

Gestão técnica, administrativa e financeira propriamente dita dos projetos. Nesta fase a FUNPAR administra os recursos recebidos, promove as aquisições e contratações necessárias, controla a execução técnica dentro dos prazos estabelecidos e a execução financeira conforme o Plano de Aplicação previamente aprovado, registra as informações em sistemas e prepara a documentação para a prestação de contas em estreito relacionamento entre a equipe técnica, o agente financiador e os órgãos de controle.

O gerenciamento otimizado de cada projeto é possível por meio da ação do Gestor de Projeto, um colaborador da FUNPAR no papel de ser o contato principal do coordenador do projeto com a Fundação. Durante a execução do projeto, o Gestor é o interlocutor do coordenador nas atividades de outros departamentos operacionais internos da Fundação e junto ao órgão financiador. A finalização da gestão se dá com a apresentação da prestação de contas conforme a legislação vigente e orientações específicas do agente financiador, acompanhando auditorias e respondendo eventuais diligências até a aprovação das contas.

Todas estas atividades têm o suporte de equipes especializadas em captação, formalização e implantação de projetos, gestão e formalização de prestação de contas, gestão financeira, contábil e patrimonial, logística, compras, importação e licitação, gestão de pessoas, tecnologia da informação, assessoria jurídica e controladoria.

Além destas equipes, a FUNPAR dispõe de um banco de consultores formado por pesquisadores aposentados e profissionais de relevante expertise em suas áreas de conhecimento para a execução de projetos próprios.

MECANISMOS DE CONTROLE

CONTROLE INTERNO

A FUNPAR é controlada e fiscalizada pelo seu Conselho Diretor que fiscaliza a aplicação da proposta orçamentária anual, o balanço e o relatório do ano corrente, além de deliberar sobre temas específicos relativos às atividades desenvolvidas durante o ano. Especificamente, os riscos de integridade são eventos que podem afetar a probidade da gestão dos recursos e das atividades da Entidade, e os controles devem promover ações que evitem, eliminem ou atenuem urgentemente as causas e/ou efeitos. Assim, foram realizadas ações durante o exercício de 2019 para amenizar os efeitos das causas, com medidas de tratamentos dos riscos.

RELEVÂNCIA

Promover a cultura da prestação de contas e responsabilidade dos Coordenadores e Gestores Analistas.

MATERIALIDADE

A importância do plano de aplicação e escopo do sistema de gestão.

IMAGEM DA ENTIDADE

Revisão do Código de Conduta e Manual do Coordenador; promoção da cultura da transparência.



DESEMPENHO E GESTÃO

Postura proativa na identificação de riscos possíveis a fim de minimizá-los.

CONTROLE EXTERNO

No âmbito externo, todos os projetos executados e gerenciados pela FUNPAR são objeto de prestação de contas, conforme estabelecido no instrumento legal que normatiza cada ação. Junto à UFPR, as contas são apresentadas e analisadas pelo fiscal do instrumento legal e pela Unidade de Análise de Prestação de Contas, vinculada à Secretaria dos Órgãos Colegiados para posterior deliberação do Conselho de Curadores da Universidade – CONCUR. A Auditoria Interna da UFPR – AUDIN, audita processos selecionados aleatoriamente ou casos específicos sob demanda. O Conselho de Planejamento e Administração da Universidade (COPLAD) avalia o Relatório Anual da FUNPAR para aprovação e manifestação de interesse da UFPR em manter a FUNPAR como Fundação de Apoio à UFPR. Esta manifestação é submetida ao Ministério da Educação – MEC, para fins de manutenção do credenciamento junto ao MEC, e Ministério da Ciência, Tecnologia, Inovações e Comunicações – MCTIC, conforme disposto na legislação para fins de reconhecimentos.

PARCERIA ENTRE SEJUF, UFPR E FUNPAR

Foi celebrado um protocolo de intenções entre a Secretaria da Justiça, Família e Trabalho (SEJUF), a UFPR e a FUNPAR com o objetivo de aproximar as partes e permitir a criação de projetos comuns de interesse das três instituições relacionados a justiça, família e trabalho a partir das demandas sociais.



Assinatura de Parceria SEJUF-UFPR-FUNPAR.
Foto: Nicolle Schumacher/Sucom-UFPR

AÇÕES INSTITUCIONAIS

PEE FUNPAR – PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA FUNPAR

A FUNPAR criou em 2016 uma infraestrutura que visava inicialmente desenvolver projetos de eficiência energética para a UFPR, bem como as atividades de gestão necessárias para viabilizar a submissão de propostas aos editais da Copel / ANEEL.

Atualmente, com o apoio de consultores especializados, a FUNPAR está apta a estruturar propostas técnicas personalizadas e adequadas as fontes de financiamento disponíveis para melhor atender às demandas das instituições interessadas em promover projetos voltados a melhoria dos sistemas de iluminação e geração de energia.

A sede da FUNPAR foi uma unidade beneficiada pelos trabalhos desta equipe. A proposta enviada pela FUNPAR para a Chamada

Pública PEE COPEL 001/2016 – Programa de Eficiência Energética foi contemplada e implementada em 2019.

O projeto de eficiência da Fundação, pleiteou a substituição dos antigos e ineficientes sistemas de iluminação por sistemas mais modernos utilizando tecnologia LED e instalação de fonte incentivada Solar Fotovoltaica.

Foram substituídas 1.360 lâmpadas de tecnologia obsoleta por lâmpadas mais eficientes que utilizam tecnologia LED e instalados 126 painéis fotovoltaicos na cobertura do prédio da FUNPAR. Com a implantação deste projeto estima-se em aproximadamente 41% a redução do consumo anual energia da FUNPAR.

1º ENCONTRO PARANAENSE DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

Entre os dias 10 e 12 de dezembro foi realizado o 1º Encontro Paranaense de Eficiência Energética (1ºEPEE). O evento foi voltado à divulgação de tecnologias e soluções inovadoras em eficiência energética e à conservação de energia no Paraná.

O evento, realizado na sede da FIEP, teve como público-alvo as empresas do setor energético e profissionais da área de eficiência energética.

O 1º EPEE foi promovido pela FUNPAR em parceria com o Departamento de Engenharia Elétrica da UFPR, com o apoio da Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL) e da Companhia Paranaense de Energia (COPEL).

Este evento também faz parte das ações do projeto PEE da UFPR em execução pela FUNPAR.







PARCERIA NA ÁREA DE CIÊNCIAS FORENSES

Em 2016 a FUNPAR promoveu uma reunião para a formação e uma Rede Integrada de Conhecimentos Forenses. A partir deste evento foram mapeadas as competências da UFPR na área e iniciado um processo de institucionalização das ações de interesse.

Em 2019 tramitou o Acordo de Cooperação Técnica entre a Secretaria de Estado da Segurança Pública do Paraná, por meio da Polícia Científica do Paraná, a Polícia Federal por meio de sua Superintendência Regional no Paraná e da Diretoria Técnico Científica, a UFPR e FUNPAR.

Este Acordo, em vias de assinatura, visa o estabelecimento de programas de cooperação cultural, técnica, científica e acadêmica para o desenvolvimento de ações de caráter de ensino, pesquisa, extensão, inovação tecnológica e prestação de serviços na área das Ciências Forenses, em especial com conjugação de esforços no sentido de trocar informações técnicas e de desenvolver projetos, estudos e serviços técnicos de forma integrada.

Por meio da formalização desta parceria entre a UFPR e a Polícia Federal e a Polícia Científica do Paraná, espera-se ampliar a troca de experiências e a consolidação de projetos e processos de interesse mútuo e estratégicos.

A cooperação formalizada por meio deste Acordo poderá ocorrer na forma de:

- intercâmbio de conhecimentos, experiências e informações técnico-científica e cultural;

- desenvolvimento de cursos, programas, projetos e eventos de interesse comum, no campo do ensino, da pesquisa, da extensão e inovação tecnológica;
- intercâmbio de técnicos, pesquisadores, professores, alunos e membros pertencentes às instituições para atuarem na área de Ciências Forenses;
- atuação integrada junto a agências de fomento e órgãos públicos para captação de recursos para projetos na área de Ciências Forenses;
- uso conjunto das bibliotecas, auditórios e laboratórios de ambas as instituições;
- prestação de serviços técnicos profissionais e laboratoriais de interesse.

Outra articulação bem sucedida nesta área, vem com a participação da FUNPAR junto com o Instituto de Identificação do Paraná/Polícia Científica da Chamada Pública do MCTI/FINEP 2/2018 – Ação Transversal - Projetos Institucionais. Esta chamada definiu quatro linhas temáticas, sendo a Linha Forense destinada a selecionar projetos de apoio a infraestrutura de instituições públicas estaduais que atuam na área de perícia criminal.]

A Polícia Científica do Paraná, com o apoio da FUNPAR submeteu uma proposta para a Modernização da infraestrutura laboratorial e para a Elaboração da Biblioteca Forense Integrada de Novas Substâncias Psicoativas. Contando ainda com a parceria da UFPR como co-executora, a proposta foi aprovada pela FINEP em 2019 e deve ser conveniada no primeiro semestre de 2020.



PEE UFPR - PROGRAMA DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DA UFPR

Por iniciativa da FUNPAR, foram submetidos 3 projetos em nome da UFPR para os Editais COPEL/ANEEL (PEE-2016, PEE- 2017-prioritário, e PEE-2018). Juntos estes projetos viabilizaram investimentos de mais de 20 milhões em Eficiência Energética para a UFPR, sob a coordenação técnica do Prof. João Dias, Superintendente da FUNPAR e professor do Depto de Engenharia Elétrica da UFPR.

O maior volume de recursos foi obtido junto ao Edital PEE 2017 – Prioritário. Este Edital surgiu de uma demanda do Ministério da Educação para o Ministério de Minas e Energia para que, por meio da ANEEL (Agência Nacional de Energia Elétrica), realizasse ações para reduzir os gastos as Instituições Federais de Ensino Superior - IFES com energia elétrica. O MEC afirma que a energia elétrica representa 1/3 das despesas das IFES.

O projeto da UFPR teve a aprovação do maior projeto entre todas as universidades públicas do Brasil, aproximadamente 18 milhões.

Dentre as principais ações em fase final de implantação, destacam-se:

1

Substituição dos antigos sistemas de iluminação por sistemas mais modernos e eficientes (LED). Foram trocadas até o momento, aproximadamente 56 mil lâmpadas nas instalações do Jardim Botânico, Centro Politécnico, Ciências Agrárias, Polo de Comunicação, Prédio Histórico, Setor de Ciências da Saúde, Reitoria e Escola Técnica da UFPR.

2

Usina Fotovoltaica: A fonte incentivada no projeto é uma usina fotovoltaica que foi distribuída no telhado dos Departamentos de Engenharia Elétrica e Engenharia Química e, a maior parte, no estacionamento do Setor de Ciências Biológicas em estruturas carpot, num total de 2.914 placas de 400Wp cada.

A Usina Fotovoltaica (UFV) terá uma capacidade superior a 1,2 MW e tem em suas principais características:

- a.** maior Usina Solar Fotovoltaica do Brasil em uma instituição pública de ensino/pesquisa;
- b.** maior Usina Solar Fotovoltaica em Carpot do Paraná;
- c.** além de gerar energia limpa para a UFPR, está transformando o Centro Politécnico da UFPR em um Living Lab, onde vários departamentos da UFPR estão trabalhando juntos com a iniciativa privada para buscar soluções ótimas para a área de energias renováveis e eficiência energética.

3

Instalação de 110 multimedidores e analisadores de qualidade de energia em todos os prédios da UFPR. Os dados de todos esses medidores podem ser acessados da Central de Operação da Microrrede do Politécnico (COMMP), bem como os inversores que podem ser acessados e configurados remotamente.

Assim, todos os prédios da UFPR em Curitiba estão sendo monitorados em tempo real por um software desenvolvido pela equipe para extrair indicadores relevantes.

Essa ação permitirá monitorar o consumo de todas as unidades da UFPR e identificar anomalias e uso indevido de energia além de viabilizar a identificação de indicadores do consumo de energia em uma instituição de ensino superior.

4

4) Implantação da CICE (Comissão Interna de Conservação de Energia). As informações dos multimedidores instalados e outras informações serão úteis para gerar os indicadores de consumo para a CICE, permitindo:

- a. analisar os dados e informações disponíveis de forma confiável;
- b. propor ações de eficiência energética para toda a UFPR ou parte afetada por alguma situação em desacordo com a política de eficiência energética traçada pela instituição, via CICE; e
- c. monitorar o impacto dessas ações, bem como avaliar o custo benefício das ações implementadas.

5

Implantação da ISO 50.001 – Sistema de Gestão Energética no Centro Politécnico da UFPR. Inicialmente está sendo focada as ações na energia elétrica, mas em seguida, será expandida para outras fontes de energia demandadas pela instituição.

6

Implantação da Programa PROCEL Edifica / Etiquetagem ou Selo Procel em alguns edifícios da UFPR. No processo de Etiquetagem está sendo adquirida a transferência dos conhecimentos e metodologia para a identificação e certificação. Dessa forma, a equipe da UFPR terá condições de expandir as ações de etiquetagem na própria universidade e ofertar esse tipo de serviço no estado do Paraná. Para que isso seja possível e o domínio da metodologia seja pleno, será executada a etiquetagem segundo o método descritivo em um prédio e pelo método da simulação em outro. Em um prédio (prédio PL do departamento de Engenharia Elétrica) será realizada a identificação e em seguida a certificação.

As estimativas com a execução do projeto indicam uma economia de energia de mais de R\$ 1,5 milhão por ano.



Foto aérea do Estacionamento do Setor de Ciências Biológicas – Maior usina em Carpot (estacionamento coberto para carros) do Paraná.



Usina no telhado do Departamento de Engenharia Elétrica



Usina no telhado do Departamento de Engenharia Química

Os projetos de eficiência energética implantados na FUNPAR e na UFPR são integrantes do Programa de Eficiência Energética executado pela COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A., regulamentado pela AGÊNCIA NACIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA – ANEEL.

APOIO INSTITUCIONAL EM TEMAS DE INTERESSE MÚTUO

A FUNPAR sempre se colocou ativamente ao lado da UFPR para a discussão de temas de interesse, na busca de solução de problemas, na melhoria de processos, enfim buscou efetivamente contribuir com os estudos, discussões e sugestões que pudessem levar ao aprimoramento da relação Universidade - Fundação de apoio.

Vem sendo assim para as adequações de resoluções, de procedimentos e na criação de entendimentos que beneficiem a comunidade acadêmica quando do tramite de projetos.

E em 2019 não poderia ser diferente diante da proposta do Governo Federal de instituir o Programa Institutos e Universidades Empreendedoras e Inovadoras – FUTURE-SE

O projeto de Lei apresentado pelo Governo propõe a criação do Programa com a finalidade de fortalecer a autonomia administrativa e financeira das Instituições Federais de Ensino Superior – IFES, por meio de parceria

com organizações sociais e do fomento à captação de recursos próprios.

A FUNPAR participou com o apoio jurídico junto ao grupo da UFPR para as leituras e análises da proposta governamental. Como resultado a UFPR apresentou para a comunidade acadêmica e sociedade em geral um documento que abordou o contexto da proposta no cenário atual das IFES, as omissões do projeto, as preocupações e problemas identificados e respectivos impactos. A UFPR posicionou-se contra a proposta do FUTURE-SE, contribuindo com sugestões para o enriquecimento das discussões nacionais.

Da mesma forma a FUNPAR, atuando junto ao Conselho Nacional das Fundações de Apoio às Instituições de Ensino Superior e de Pesquisa Científica e Tecnológica – CONFIES, continua tratando deste tema e analisando seus impactos no desenvolvimento das universidades federais.

SISTEMA DE GESTÃO ACADÊMICA DA PÓS-GRADUAÇÃO

O Projeto Institucionalização do SIGA - Sistema de Integrado de Gestão Acadêmica, está em execução com apoio da FUNPAR desde 2018.

Esta iniciativa da UFPR visa ampliar e implantar o SIGA, originalmente desenvolvido para a Pró-reitora de Pesquisa e Pós-Graduação – PRPPG, para todas unidades da UFPR.

O SIGA permite o gerenciamento acadêmico dos cursos de Pós-Graduação lato sensu, e o SISPRO – Sistema de Submissão de Propostas disponibilizado em 2019, tem como propósito sistematizar de forma segura e transparente os acordos propostos pela UFPR com as Fundações. Desta forma, permitindo o completo

mapeamento e gestão do processo planejamento, execução e finalização dos projetos atendendo a Lei 8.958/1994 e a Resolução nº 41/17 COPLAD.

A FUNPAR vem apoiando esta iniciativa, não só com a gestão do administrativa do projeto, mas também participando com sua equipe técnica das discussões para o desenvolvimento e aprimoramento do Sistema.

Além deste suporte, que proporciona a visão do usuário ao sistema, a FUNPAR contratou uma consultoria especializada para a avaliação do sistema e proposição de modelo para a transferência da tecnologia para outras Instituições de Ensino.



PARCERIAS COM PREFEITURAS

A Unidade de Captação de Projetos Próprios – UNICAP, é responsável pela captação e negociação de projetos e pela gestão técnica e administrativa dos mesmos.

Desde sua criação, em 2015, os trabalhos da Unidade foram fortemente voltados a prospecção de parcerias junto a Prefeituras em virtude da necessidade do município em cumprir uma série de obrigações legais em algumas áreas. Desde então, essa atuação vem consolidando a FUNPAR como importante instituição em apoio a Gestão Municipal.

A UNICAP também é responsável por selecionar e cadastrar profissionais em seu banco de consultores, contando atualmente com mais de 130 consultores cadastrados nas mais diferentes áreas do conhecimento, sendo que 30 deles estão executando contratos vigentes da FUNPAR gerenciados pela Unidade.

ATIVIDADES REALIZADAS

O trabalho de prospecção no ano de 2019, junto a instituições públicas e privadas, foi intensificado com a realização de 36 novos contatos e visitas in loco a Municípios do Estado do Paraná, além de reuniões e visitas em que a FUNPAR recebeu Prefeitos, Secretários Municipais e membros representantes das prefeituras. Na Sede da FUNPAR foram realizadas 33 reuniões de prospecção, apresentação de portfólio de projetos realizados, além da infraestrutura da Instituição.

Foram realizadas 43 visitas nas prefeituras, com a presença da Equipe FUNPAR e de consultores, visando estreitar as relações com a equipe técnica municipal, com a procuradoria e para conhecer o Município e coletar os dados técnicos necessários a elaboração e apresentação de propostas.

Propostas ao Município Cerro Azul/PR - FUNPAR



Visita na FUNPAR do Prefeito de Cerro Azul/Pr e Equipe Técnica

Proposta Revisão Plano Diretor do Município Turvo/PR - FUNPAR Turvo/PR - FUNPAR



Publicação da equipe do município de Turvo/Pr nas redes sociais, sobre a visita da FUNPAR visando o Projeto de Revisão do Plano Diretor

Proposta Revisão Plano de Mobilidade do Município de Castro/PR - FUNPAR

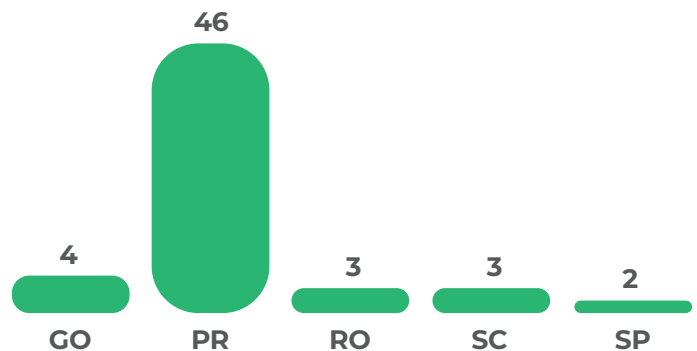


Reunião na Prefeitura de Castro/PR, para a realização do projeto de Revisão do Plano de Mobilidade do município

PROPOSTAS EM ANÁLISE

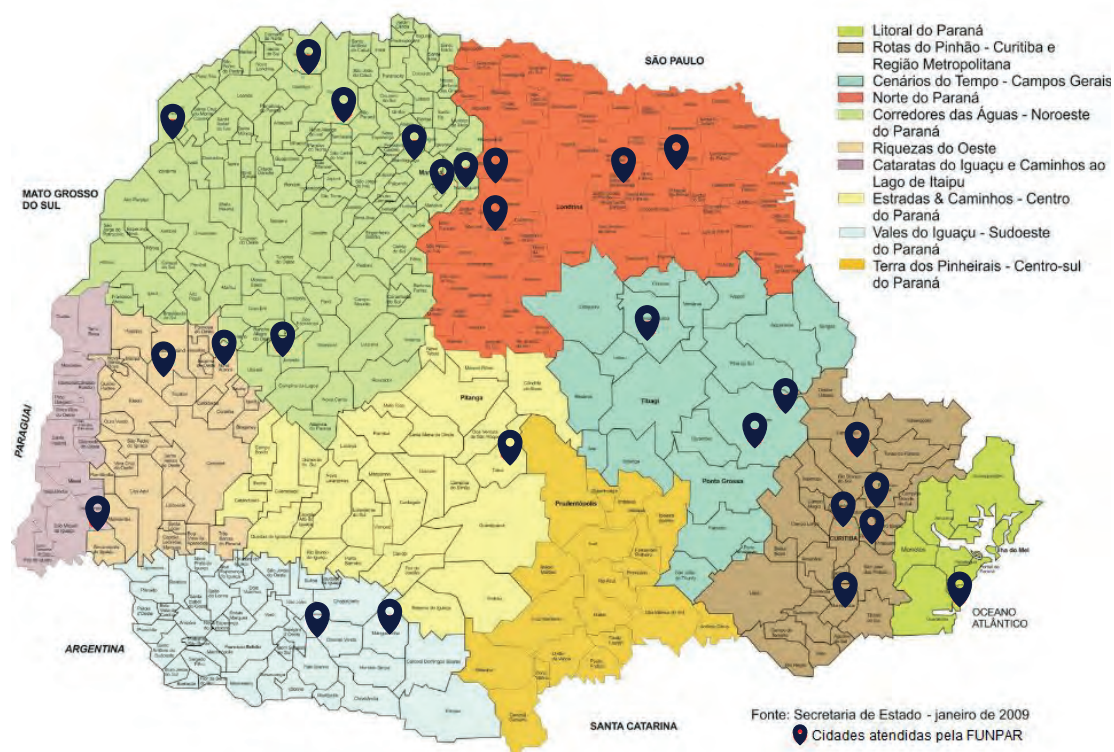
Durante o ano de 2019 foram elaboradas e encaminhadas 58 propostas abrangendo 35 prefeituras municipais, 2 (dois) órgãos de Estado e 2 empresas em 5 (cinco) estados da federação, conforme demonstrado no gráfico a seguir:

GRÁFICO 1: Propostas em análise, por Estado



Fonte: FUNPAR - Unidade de Controladoria

CIDADES ATENDIDAS, NO ESTADO DO PARANÁ, PELA FUNPAR.



Fonte: FUNPAR - Unidade de Controladoria

ESTADOS ATENDIDOS PELA FUNPAR



Fonte: FUNPAR - Unidade de Controladoria

PROJETO VITRINE

A celebração de parcerias entre a Entidade e outros órgãos, segue um roteiro, em que, o início é o contato com os responsáveis pela execução das parcerias, a formalização documental, o acompanhamento das ações desenvolvidas, o suporte técnico até a entrega do projeto finalizados.

No decorrer do ano de 2019, algumas celebrações findaram com ênfase, sendo elas:

SANEPAR

Em fevereiro de 2019, finalizamos os trabalhos referente ao Contrato 305340/2018 entre a FUNPAR e Cia Paranaense de Saneamento – SANEPAR, cujo objeto foi a prestação de serviços de consultoria técnico-científica especializada para Elaboração de um Estudo que fornecesse subsídios para a aplicação de recursos de conversão ambiental de multas a partir de um Programa Estadual de Conservação de Mananciais.



Reunião da Equipe FUNPAR com a Equipe da Sanepar

REVISÃO DO PLANO DIRETOR E ELABORAÇÃO DO PLANO DE MOBILIDADE DE QUITANDINHA-PR

No mês de março de 2019, fizemos a entrega oficial dos produtos finais referente ao contrato 142/2017 cujo objeto foi a Revisão do Plano Diretor e Elaboração do Plano de Mobilidade do Município de Quitandinha, estado do Paraná.



Prefeita Maria Julia Socek Wojcik

MUNICÍPIO DE PORTO VELHO/RO

No mês de maio de 2019, encerramos as atividades referente ao contrato 005/2018 cujo objeto foi a implantação de Governança para o município de Porto Velho/RO.

As atividades desenvolvidas buscaram sensibilizar, engajar e organizar, na forma de um modelo de governança, a sociedade civil de Porto Velho para, em conjunto com o poder público, pensar, planejar e ser o guardião dos projetos de desenvolvimento da cidade. Com este trabalho foi pavimentado o caminho para a implantação do Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico de Porto Velho-RO.



Porto Velho/RO. Reunião Equipe FUNPAR com lideranças locais

REVISÃO DO PLANO DIRETOR, ELABORAÇÃO DO PLANO DE MOBILIDADE, ELABORAÇÃO DA PLANTA GENÉRICA DE VALORES DE MANDAGUARI-PR

Após a realização de diversas reuniões, audiências e oficinas a FUNPAR entregou ao Município de Mandaguari os documentos relativos a Revisão do Plano Diretor, plano de Mobilidade e Planta Genérica do Município para a apreciação dos vereadores que iniciam as análises para a aprovação das leis propostas pela equipe.

De acordo com a legislação, o Plano Diretor do município deve ser revisto a cada dez anos, garantindo o crescimento organizado e equilibrado das cidades e oferecendo melhor qualidade de vida para seus moradores.



Entrega Produto Final para o Prefeito de Mandaguari, Romualdo Batista e Equipe Técnica Municipal.



PARCERIAS EM ANDAMENTO

No decorrer do ano de 2019, foram firmados 06 (seis) contratos, demonstrados na tabela seguinte:

FIOCRUZ

Em fevereiro de 2019 iniciamos as atividades do contrato nº 085/2018, celebrado entre a FUNPAR e a FIOCRUZ (Fundação Oswaldo Cruz), cujo objeto foi o apoio a organização de eventos e divulgação científica financiados com recursos da Fundação Araucária. A atuação da FUNPAR foi voltada a prestação de serviços de gestão e assessoria administrativa em processos de aquisição, contratação, orçamentário-financeiro e planejamento dos eventos.

MUNICÍPIO DE WENCESLAU BRAZ/PR

Em abril de 2019 iniciamos as atividades do contrato nº 014/2019, celebrado entre a FUNPAR e o município de Wenceslau Braz-Pr, para a prestação de serviços de Gestão do Projeto de Eficientização da Iluminação Pública, aprovado em chamada pública Copel VPDE 003/2017/Programa de Eficiência Energética – PROPEE. Esta chamada tem recursos do Programa de Eficiência Energética da Copel, regulado pela Agência Nacional de Energia Elétrica (Aneel). O projeto aprova-

do pela COPEL para o município de Wenceslau Braz, foi elaborado em 2017 pela FUNPAR e quando do início de sua implantação em 2019, a prefeitura buscou na FUNPAR o apoio para gestão deste contrato com a Companhia de Energia.

O projeto, que tem sua vigência até abril/2020, substituiu toda a iluminação pública da cidade de Wenceslau Braz, por lâmpadas de LED. O trabalho de troca das 2.428 luminárias seguiu as especificações técnicas detalhadas pela consultoria da FUNPAR. A instalação dos equipamentos foi executada pela prefeitura como contrapartida do projeto. O investimento em materiais comprados foi de R\$ 1,7 milhão. Além de garantir maior qualidade na iluminação de vias e praças no período noturno, a troca de luminárias e lâmpadas proporcionará ao município uma redução no consumo de energia elétrica da ordem de 753 MWh (megawatt-hora) ao ano, o que equivale ao consumo anual médio de 370 residências.

Este trabalho foi apresentado no 1º Encontro Paranaense de Eficiência Energética, realizado em Curitiba no mês de dezembro de 2019, que divulgou tecnologias e soluções inovadoras em eficiência energética.



Scaneie com o seu celular o QR Code ao lado para acessar o vídeo com os resultados do Programa de Eficiência Energética para Wenceslau Braz.



Cidade de Wenceslau Braz/PR - vista noturna após troca de lâmpadas



Apresentação no 1º Encontro Paranaense de Eficiência Energética.

MUNICÍPIO DE TURVO/PR

Em agosto de 2019 iniciamos as atividades do contrato nº 282/2019, celebrado entre a FUNPAR e o município de Turvo-Pr, para a prestação de serviços de Revisão do Plano Diretor Municipal. Durante a execução deste tipo de projeto, a equipe de consultores da FUNPAR busca, além de cumprir os requisitos legais, envolver a equipe técnica municipal em todas as fases do processo sob a ótica de capacitação desses servidores para que tenham a apropriação do produto final e possam ser capazes de contribuir para sua efetiva implantação.



Município de Turvo/PR –1ª Audiência Pública realizada em 21/10/2019



Município de Turvo/PR –1ª Audiência Pública realizada em 21/10/2019

MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA/PR

Em outubro de 2019 iniciamos as atividades do contrato nº 097/2019, celebrado entre a FUNPAR e o município de Mandirituba-Pr, para a prestação de serviços de Revisão do Plano Diretor Municipal e Elaboração do Plano de Mobilidade. Como parte do processo participativo de elaboração de Planos Municipais, foi realizada a 1ª Audiência Pública em 29/11/2019 com a participação da equipe técnica municipal e a comunidade em geral.



Município de Mandirituba/PR. – 1ª Audiência Pública

MUNICÍPIO DE OURINHOS/SP

Em outubro de 2019 iniciamos as atividades do contrato nº 162/2019, celebrado entre a FUNPAR e o município de Ourinhos/SP, para a prestação de serviços de Consultoria na Análise do Contrato de Concessão do Tratamento de Água e Esgoto do Município, oriundo de uma parceria público-privada. A consultoria realizará a revisão e análise de projeto de manifestação de interesse (PMI) vencedor na área de saneamento público visando à possível concessão desse serviço do município de Ourinhos-SP.

MUNICÍPIO DE BOCAIUVA DO SUL/PR

Em dezembro de 2019 iniciamos as atividades do contrato nº 99/2019, celebrado entre a FUNPAR e o município de Bocaiuva do Sul/PR, cujo objeto é a prestação de serviços de consultoria na Revisão do Plano Diretor Municipal. As primeiras atividades de interação com a equipe técnica municipal, leituras comunitárias, audiência e oficinas iniciarão em janeiro/2020.



Recebimento do Contrato e Ordem de Serviço.

PARTICIPAÇÃO NO CONFIES

A FUNPAR mantém ativa participação no Conselho Nacional das Fundações de Apoio às Instituições de Ensino Superior – CONFIES, tendo o Diretor Superintendente, Prof. João da Silva Dias como representante na Diretoria do CONFIES, e o Assessor Jurídico Dr. André Feofiloff, como Vice-Presidente do Colégio dos Procuradores do Confies.

Das atividades desenvolvidas ao longo do ano cabem destaque a realização da Reunião Anual do Colégio de Procuradores, em 25 e 26 de abril, na sede da Fundação de Apoio Científico e Tecnológico do Tocantins - FAPTO, de apoio à Universidade Federal do Tocantins, onde foram debatidos temas pertinentes a alterações à Lei nº 8.958/94, o marco regulatório das fundações de apoio, boas práticas institucionais, imunidade tributária, a regulamentação da Receita Federal quanto à incidência de tributos em bolsas de ensino, pesquisa e extensão, dentre outros assuntos de interesse jurídico às Fundações de Apoio.



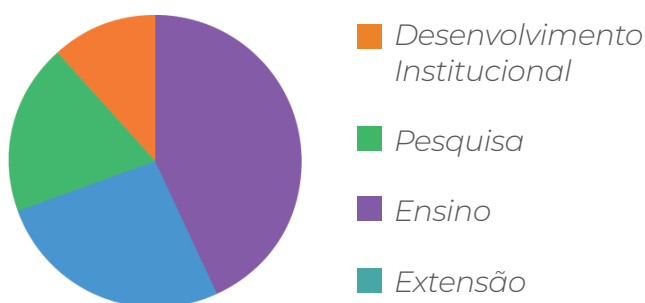
PROJETOS DESTAQUES

A Unidade de Negociação, Formalização e Implantação de Projetos – UNIFIP orientou 261 contatos com interesse em parcerias junto a Universidade Federal do Paraná – UFPR. Das orientações realizadas foram geradas 135 propostas, sendo formalizadas 70% dessas, ou seja, 99 parcerias (Contratos e Convênios) assinados em apoio das ações da Universidade.



Os projetos de acordo com a Resolução 41/17 do Conselho de Planejamento e Administração – COPLAD da UFPR devem ser avaliados e enquadrados conforme suas atividades: pesquisa, ensino, extensão, desenvolvimento institucional ou desenvolvimento científico, tecnológico e inovação, segundo definição dos órgãos competentes da UFPR. Portanto, apresenta-se a seguir a quantidade de projetos formalizados por modalidade/atividade:

GRÁFICO 2: Quantidade de projetos captados por atividade.



Fonte: DEPCAP

Dos projetos efetivados destaca-se neste relatório as principais parcerias formalizadas do exercício de 2019, entre elas:

PROGRAMA DE EDUCAÇÃO NO AMBIENTE PORTUÁRIO

A FUNPAR prospectou a parceria com a empresa Terminal de Contêineres de Paranaquá- TCP que apresentou uma possibilidade de parceria por meio da conversão de recursos da empresa, em negociação com o Ministério Público do Trabalho, em ações de capacitação para diferentes segmentos da sociedade de Paranaquá voltados a inserção no mercado de trabalho, pessoa com deficiência, mulheres e jovens. A FUNPAR propôs a estruturação de um programa com diferentes cursos de curta duração e, de acordo com a percepção da empresa, baseados em questões de segurança, saúde, meio ambiente e qualidade; Serviços e Atendimento; e ambiente de trabalho/empregabilidade.

O programa, sob a Coordenação Geral do SEPT – Setor de Educação Profissional e Tecnológica, está constituído por 18 cursos que serão ministrados por professores da ativa e aposentados da UFPR além de profissionais liberais convidados para compor a equipe técnica. O Programa PEP será ofertado de forma gratuita para a comunidade de Paranaquá e demais municípios do litoral Paranaense incentivando a participação de jovens, pessoas em busca do primeiro emprego ou reinserção no mercado de trabalho, mulheres, empregados do setor portuário, portadores de deficiência a buscarem conhecimentos diferenciados produzidos por profissionais vinculados a UFPR e FUNPAR. O primeiro curso – Agente de Segurança no Trabalho - foi realizado em dezembro para cerca de 30 participantes e os demais eventos ocorrerão ao longo de 2020.



Esta iniciativa do setor privado, motivada por acordo com a Justiça do Trabalho, representa uma oportunidade para a UFPR aproximar-se da comunidade, da empresa e do MPT, com possibilidade de ampliação e manutenção do Programa a depender dos resultados que forem obtidos com esta primeira rodada de cursos. Além disso é uma referência para outras situações que envolvam a aplicação de recursos oriundos da conversão de multas e acordos judiciais para o desenvolvimento de projetos de ensino, pesquisa, extensão.

PROGRAMA DE MELHORAMENTO GENÉTICO DA CANA-DE-AÇÚCAR

Este projeto completará 29 anos de atividade com o apoio da FUNPAR desde a sua concepção. Além da relevância de seus resultados para a sociedade e para o setor sucroenergético, para Universidade é hoje exemplo de desenvolvimento científico e de propriedade intelectual com o recebimento de royalties pela concessão de uso das suas variáveis.

A continuidade desta parceria entre a UFPR, FUNPAR e as cooperativas do Setor no Paraná, foi renovada no início de 2019 para os próximos cinco anos.



O programa tem por objetivo principal “desenvolver ações de ensino, pesquisa, inovação tecnológica, extensão, desenvolvimento institucional e formação de recursos humanos, relacionadas com a obtenção e recomendação de variedades melhoradas de cana-de-açúcar (variedades RB) e de cana energia (variedades RBbio) para o estado do Paraná e para o Brasil” e é coordenado pelo Professor Ricardo Augusto de Oliveira do Departamento de Fitotecnia e Fitossanitarismos do Setor de Ciências Agrárias. Além das atividades de pesquisa, o programa investirá no desenvolvimento de capital intelectual com a formação de cerca de 75 alunos bolsistas do projeto e na adequação das instalações, equipamentos e materiais permanentes para laboratórios.



METODOLOGIA DE ANÁLISE DENDROECOLÓGICA APLICADA NA DETERMINAÇÃO DO NÍVEL DE INFLUÊNCIA QUE RESERVATÓRIOS ARTIFICIAIS EXERCEM SOBRE O CLIMA LOCAL

A proposta foi apresentada e aprovada pela Companhia Paranaense de Energia do Estado do Paraná – COPEL, e formalizada em uma parceria tripartite entre a COPEL, a UFPR e a FUNPAR no valor de R\$632.041,94 sob a Coordenação do Professor Christopher Thomas Blum do Departamento de Ciências Florestais do Setor de Ciências Agrárias.

O principal objetivo do projeto é “desenvolver metodologia baseada em análise dendroecológica e simulação de cenários climáticos, como subsídio para detectar qual o nível de influência que reservatórios de usinas hidrelétricas exercem sobre o clima local e caracterização de um clima local devido a presença de “corpos d’água”.

ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO REABILITADOR

O projeto Atendimento odontológico reabilitador busca promover a experiência de prática clínica e capacitação técnica para o planejamento e instalação de dispositivos intra-buciais, restaurações indiretas, próteses e implantes dentais, fundamentais para o desenvolvimento de habilidades e competências na formação de discentes do curso de graduação em Odontologia e residência em Cirurgia e Traumatologia Buco-Maxilo-Faciais da UFPR. Os atendimentos nas clínicas odontológicas da instituição são de grande importância no contexto social, pois suprem parte da demanda das necessidades de tratamento odontológico da população de Curitiba e região em diferentes níveis de reabilitação oral.

PROMOÇÃO DE AÇÕES DE PESQUISA, ENSINO E EXTENSÃO DE INTERESSE DA UFPR

Este projeto da UFPR tem por objetivo a concessão de apoio financeiro às propostas que estructurem ações para a melhoria da qualidade do Ensino, da Pesquisa e da Extensão, priorizando a indissociabilidade entre elas e com interesse estratégico para a comunidade da UFPR em consonância com o Plano de Desenvolvimento Instrucional - (PDI 2017-2021).

Estas propostas serão selecionadas pela UFPR por meio de Editais abertos a comunidade científica para viabilizar a execução de ações de relevância para o desenvolvimento educacional, científico, tecnológico, artístico e cultural da UFPR. A implantação dos projetos selecionados será por meio do apoio da FUNPAR na gestão administrativa e financeira promovendo aquisições de materiais de consumo e permanentes, manutenção e consertos no âmbito das unidades contempladas.

ATENDIMENTO À DEMANDA DA COMUNIDADE POR SERVIÇOS FARMACÊUTICOS DA FARMÁCIA UFPR

Atender a população prestando serviços de dispensação, orientação farmacêutica e manipulação de fórmulas, aperfeiçoando o conhecimento e as habilidades dos acadêmicos do Curso de Farmácia que realizam estágios na Farmácia Escola (FESC) é o principal objetivo deste projeto. Além do atendimento às exigências curriculares, a FESC é um local para desenvolvimento de habilidades e competências, ofertando campo de estágio adequado e produtivo aos acadêmicos do curso de Farmácia, bem como o atendimento à comunidade universitária e comunidade em geral, com a prestação de serviços farmacêuticos, incluindo a orientação farmacêutica, aferição de parâmetros fisiológicos e bioquímicos, manipulação e dispensação de fórmulas magistrais, oficinais e homeopáticas.

Viabilizando o atendimento às demandas da própria universidade, como: manipulação de produtos odontológicos, veterinários, entre outros.

Estabelecer parcerias com instituições públicas e privadas para ampliação das ações da FESC, visando a qualificação de acadêmicos, auxílio na promoção da saúde coletiva e arrecadação recursos para a manutenção geral da unidade, além desenvolver atividades de pesquisa para atendimento da demanda da universidade e da comunidade também são parte dos objetivos desta parceria entre a UFPR e FUNPAR.

SELEÇÃO DE LINHAGENS MICROBIANAS PARA O CONTROLE BIOLÓGICO DE PRAGAS DA AGRICULTURA

O projeto Seleção de Linhagens Microbianas para o controle biológico de pragas da agricultura será viabilizado por meio da parceria tripartite entre a empresa Baic Indústria de Biofertilizantes S.A., a UFPR e a FUNPAR. A pesquisa selecionará e estudará linhagens microbianas para a produção de biopesticidas, visando o controle biológico de pragas da agricultura por meio de formulações mais seguras e eficientes para aplicação no campo e desenvolvendo novos bioprocessos para produção de biopesticidas com possibilidade de transferência de tecnologia. Os resultados esperados deste projeto incluem o desenvolvimento de diferentes produtos com ação nematicida, fungicida e/ou inseticida, buscando a qualidade, produção e segurança alimentar.



PROJETOS UFPR - DESTAQUES

Carta Convite MCTI/FINEP 01/2014 Convênio FINEP 01.16.0031.00

“Núcleo Integrado de Pesquisa e Inovações Biotecnológicas em Sanidade Animal”

Parte integrante do convênio firmado com a FINEP foi inaugurada em 08 de maio de 2019, na cidade de Palotina, a obra denominada Núcleo Integrado de Pesquisa e Inovações Biotecnológicas em Sanidade Animal.



No caráter social, pode-se destacar a difusão do conhecimento científico à sociedade por meio de palestras técnicas em reuniões de produtores rurais e de associações de classe, visando diminuir a distância entre a pesquisa e a sociedade, assim como, contribuição para o delineamento de políticas públicas na área de sanidade animal por meio de diagnóstico epidemiológico.



Esta obra e suas instalações permitirão uma maior participação em projetos de cooperação científica com grupos de pesquisa de outras instituições de ensino superior, nacionais e internacionais, intensificando pesquisas na área de microbiologia aplicada à sanidade animal.

Além disso, será possível suporte direto ao ensino-aprendizagem na graduação por meio de aulas práticas laboratoriais, maior incentivo à participação de alunos em programas de iniciação científica com o consequente ingresso em programas de pós-graduação e fixação de novos doutores com formação compatível nas áreas de pesquisa envolvidas.

PROJETOS HOSPITAIS - DESTAQUES

Complexo Hospitalar do Trabalhador

Em 13 de Junho de 2019, foi anunciado pelo secretário de Estado da Saúde, Beto Preto e formalizado através da Resolução nº 353/2019-SESA, a criação do Complexo Hospitalar do Trabalhador (CHT) reunindo o Hospital do Trabalhador (HT), o Centro Hospitalar de Reabilitação (CHR), o Centro de Atendimento Integral ao Fissurado Lábio Palatal (CAIF) e o Centro Regional de Especialidades Kennedy (CRE), que será transformado em Ambulatório Médico de Especialidades (AME) num investimento de R\$ 8 milhões..

Nas palavras do Dr. Geci Labres, diretor do Hospital do Trabalhador; "Agora vai ampliar todas as linhas de reabilitação locomotora e fazer o atendimento para reabilitação visual e auditiva, além de aumentar o fornecimento de órteses, próteses e matérias de locomoção, tornando a unidade referência de excelência no Paraná".

Hospital do Trabalhador



CHR-Centro Hospitalar de Reabilitação do PR



CAIF-Centro de Atendimento Integral ao Fissurado Lábio Palatal



CRE-Centro Regional de Especialidades Kennedy



No dia 18 de Julho de 2019 ocorreu a 1ª Reunião do Conselho de Administração do Complexo Hospitalar do Trabalhador – CHT. Participaram da reunião a Secretaria de Estado da Saúde, o município de Curitiba, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, a Universidade Federal do Paraná (UFPR) e a Fundação da Universidade Federal do Paraná (FUNPAR).

Fonte:
www.hospitaldotrabalhador.saude.pr.gov.br/2019/06/213/Complexo-Hospitalar-sera-referencia-no-Parana-e-no-Brasil.html

www.hospitaldotrabalhador.saude.pr.gov.br/2019/07/216/Conselho-de-Administracao-do-CHT-pretende-aprimorar-ainda-mais-o-atendimento-a-populacao.html

Na ocasião, o Secretário de Estado da Saúde, Beto Preto afirmou: “É muito importante ressaltar o comprometimento e relevância da participação de todos os entes envolvidos, muitas pendências puderam ser resolvidas hoje para dar continuidade a esse grande projeto que agora é realidade, essas unidades juntas são mais fortes e se complementam”.

O Prof. Dr. João da Silva Dias, diretor-superintendente da FUNPAR, na mesma ocasião comentou que a administração do HT tem servido de modelo até mesmo para a instituição. “Baseados nos processos de trabalho do HT, estamos fazendo uma série de reestruturações internas visando aprimorar ainda mais a qualidade dos nossos serviços. Isso gerou maior profissionalização na Fundação.”



Hospital Oswaldo Cruz-HOC, incorporado com o nome de Hospital de Infectologia e Retaguarda Clínica (HIRC)



Em 06 de Dezembro de 2019, através da Resolução nº 776/2019-SESA, houve a incorporação de mais uma unidade da Secretaria de Estado, o HOC – Hospital Oswaldo Cruz, que auxiliará o Complexo no atendimento de infectologia e intercorrências clínica ao paciente de Trauma.

AÇÕES DO DEPARTAMENTO DE COMUNICAÇÃO

AÇÕES DA DEPCOM

O Departamento de Comunicação da FUNPAR, é composto da Unidade de Comunicação – UNICOM e Unidade de Rádio UNIFM.

Essas Unidades são responsáveis por produzir e/ou divulgar informações nas áreas de pesquisa, inovação, ciência e tecnologia, bem como editais que pudessem interessar o público.

AÇÕES DA UNICOM

A Unidade é constituída de um colaborador, que, atende toda a Entidade FUNPAR com endomarketing, elabora layouts demandados na Rádio UNIFM e todo material gráfico utilizado em Projetos Próprios da FUNPAR, como: o desenvolvimento de material gráfico impresso para DVD (capa e etiqueta para CD) do Plano Diretor Municipal de Mobilidade de Mandaguari; Criação, desenvolvimento e diagramação de material gráfico e impresso de material do Planejamento Territorial Participativo; Criação e desenvolvimento de ícone e capa para material gráfico e impresso do Plano Diretor de Bocaiúva do Sul; Diagramação de cartaz e folheto para Reunião Plano Diretor Bocaiúva do Sul.

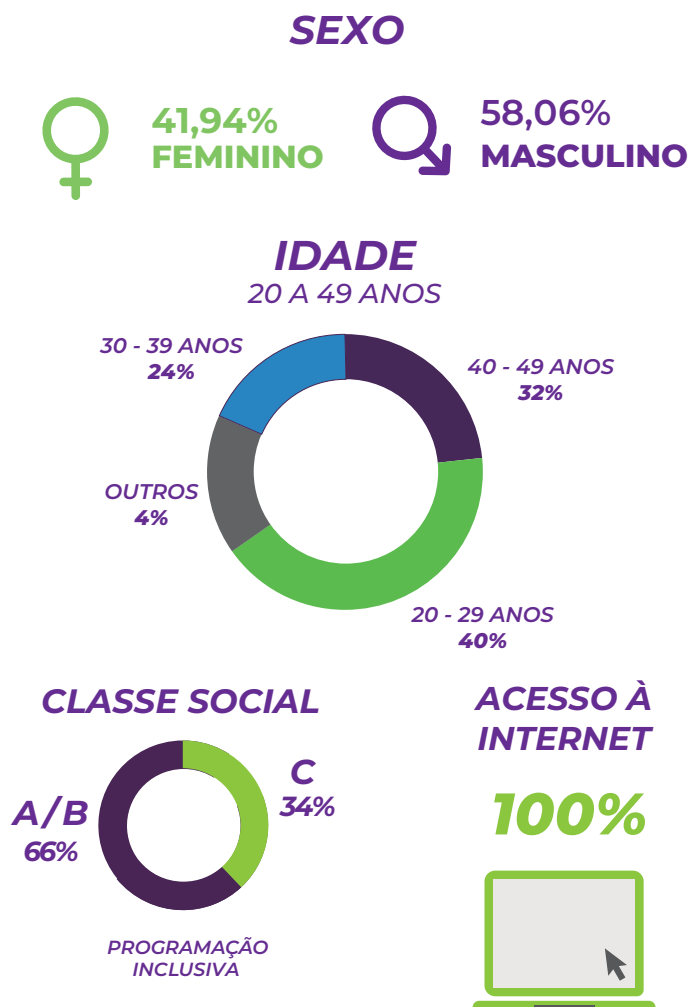
Durante o ano de 2019 foram realizadas ações de design para a Entidade, em: Diagramação do Relatório de Atividades 2018; slides para Reunião do Conselho Diretor. Destaque com o endomarketing: alteração de layout das capas dos materiais Normas de Conduta e Políticas de Recursos Humanos;

Criação e desenvolvimento de novas capas para propostas FUNPAR; Alteração do folder de Avaliação de Desempenho FUNPAR.

AÇÕES DA RÁDIO UNIFM

Atualmente a UNIFM é a Rádio Educativa de Curitiba. Segundo dados do IBOPE, a audiência da UNIFM tem um perfil diferenciado do mercado. Hoje a Rádio é líder de afinidade no FM, com ouvintes na faixa de idade entre 25 e 49 anos, alta escolaridade, empregos formais, conectados à internet e renda mensal que lhes insere nas classes A/B. O bom resultado também impacta na transmissão via streaming, com mais de 100 mil acessos mês.

FIGURA 1: Resultado da pesquisa do Kantar Ibope Media



Fonte: Kantar Ibope Easy Media

APOIO DA RÁDIO À UFPR

Em cumprimento à missão estatutária da Fundação, de apoiar a UFPR e sociedade, a UNIFM colabora de forma efetiva para a divulgação das ações desenvolvidas pela Universidade.

- Notícias veiculadas: 320 diferentes assuntos sobre a UFPR;
- Site UNIFM: 55 diferentes conteúdos sobre UFPR;
- Mais UFPR: 35.500 inserções (produção de conteúdo, locução, edição e finalização equipe UNIFM);
- Músicas (produzido pelo curso de Música da UFPR): veiculação de 89 programas de 1 hora;
- Divulgação de Cursos: 310 inserções;
- Jornal dos Estudantes de Jornalismo: 98 veiculações;
- Campanhas Institucionais UFPR: 7.878 veiculações de spots. Ex.: Vestibular UFPR 2019/2020;
- Feira de Cursos e Profissões; Nota de Repúdio contra Corte de Verbas; Banho de Lama 2019; 106 Anos;
- 222 entrevistas realizadas com professores e pesquisadores da UFPR, em 2019.

A UNIFM realiza entrevistas pontuais com professores e pesquisadores da UFPR incluindo em quadros regulares de sua grade de programação, de segunda-feira à sexta-feira, veiculados em horário nobre, 12h30min, abordando assunto variados e com a interação da comunidade via WhatsApp. Estas entrevistas colaboram para divulgação do conhecimento científico produzido na UFPR, possibilitando que professores e pesquisadores apresentem seus trabalhos e conheci-

mento à sociedade curitibana. Cobertura em eventos da UFPR, também fazem parte do portfólio de atividades, como:

- Festival de Inverno UFPR: divulgação prévia, para sensibilização da comunidade, com entrevista na rádio com o Pró-reitor de Extensão e Cultura, professor Leandro Franklin, e divulgação da programação do evento em notícias, site e redes sociais da emissora;
- Vestibular UFPR: Divulgação informativo prévio, cobertura com links ao vivo por redes sociais e veiculação posterior das informações do dia, com entrevistas ao reitor e pró-reitores da UFPR;
- Resultado Vestibular (2ª fase): Todo ano cobertura completa do resultado do Vestibular UFPR pela programação do dia e redes sociais, com entrevistas ao reitor e pró-reitores da UFPR;
- Semana Literária Sesc e Feira do Livro da Editora UFPR: Divulgação informativo prévio, entrevista com o diretor da Editora UFPR e veiculação da programação ao longo da semana;
- Feira de Cursos e Profissões UFPR: Divulgação do evento com notícias na programação e redes sociais da emissora;
- 10º Feirão de Livros UFPR;
- Hackathon Agronegócio 2019;
- Processo Seletivo para novos moradores da Casa do Estudante Universitário, e
- Inscrições abertas para mestrado e doutorado em Políticas Públicas UFPR.

Em busca de levar informação de qualidade e atualizada para nossos ouvintes, a UNIFM 94.5, de 30 em 30 minutos, realiza em sua programação o bloco de notícias. Estas buscam falar sobre tempo, trânsito, política, economia, ciência e tecnologia, sociedade, cultura, curiosidades musicais, entre outros assuntos, que sejam relevantes ao momento,

visando sempre a notícia local afim de aproximar a informação de quem está ouvinte a emissora.

Durante o ano de 2019 foram realizadas 2.636 notícias, durante os programas Música Urbana (09h00 - 13h00) e Conexão UNIFM (13h00 - 17h00) e 129 entrevistas.

GRÁFICO 3: Notícias e entrevistas no ano de 2019

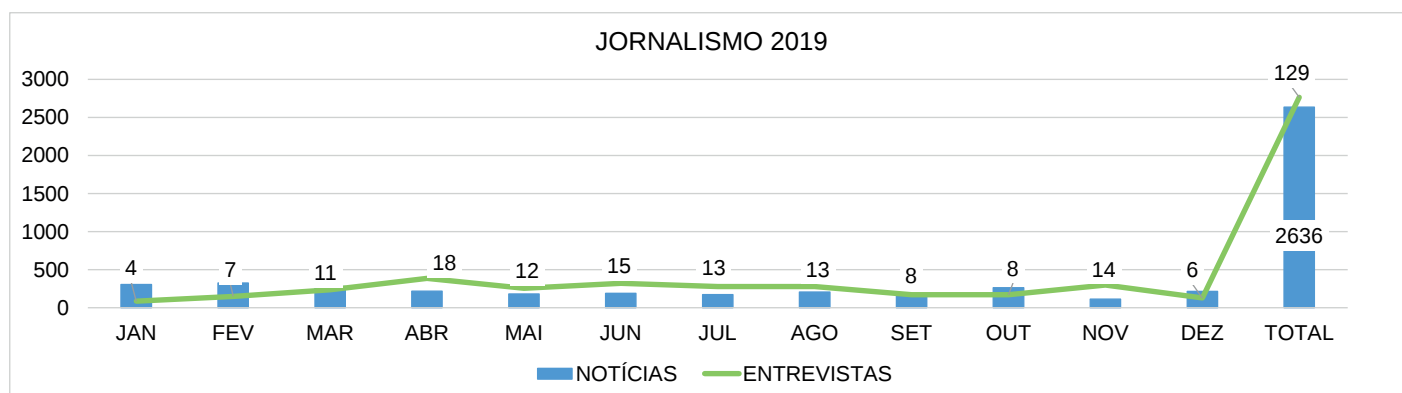


Gráfico: FUNPAR - Unidade de Controladoria

APOIO DE DIVULGAÇÃO DA MARCA

Em 2019 a UNIFM esteve presente em diversos eventos, que contribuem para a divulgação e expansão da marca FUNPAR, UFPR e UNIFM.

QUADRO 1: Eventos assistidos pela UNIFM

DATA	EVENTO
MARÇO E ABRIL/2019	Festival 15 anos do Teatro Ebanx Regina Vogue
SETEMBRO/2019	Divulgação 4º Festival da Carne de Onça: Logomarca da emissora nos materiais de divulgação
SETEMBRO/2019	Divulgação marca da emissora junto ao sorteio de quatro Kits Nudelmania Halloween
OUTUBRO/2019	Divulgação 11º Festival do Pão com Bolinho: Logomarca da emissora nos materiais de divulgação
OUTUBRO/2019	Stand Mostra de Profissões e Carreira UniDombosco
DEZEMBRO/2019	Divulgação marca da emissora junto ao sorteio de dois Kits Nudelmania Natal

AÇÕES DA UNIDADE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

AÇÕES DA UNITIN

O presente relatório está organizado da seguinte forma. No item 1, apresentam-se as realizações da Unidade realizadas em 2019, incluindo os investimentos realizados, as melhorias, as dificuldades enfrentadas e os desafios para os próximos períodos.

ESTRUTURA DO SETOR

QUADRO 2: Estrutura da Área UNITIN

Qtde	Função	Atividade principal
2	Suporte e Sistemas	Desenvolvimento de sistemas internos; Suporte aos usuários, administração de contas e serviços.
1	Administrador de redes	Servidores, serviços de rede e segurança da informação; Suporte e atendimento técnico aos usuários e equipamentos, conectividade de rede e telefonia.

Fonte: FUNPAR - Unidade de Controladoria

SERVIDORES/ SEGURANÇA

Constantemente nosso firewall passam por revisões de regras de segurança, onde IP's e portas são bloqueados/liberados. Diariamente, todo ambiente de antivírus da FUNPAR é analisado, com alertas, riscos, correções, atualizações entre outros. Essa atividade é realizada nas primeiras horas do expediente, em caso de problemas há tempo hábil para correções.

Atualizações do Windows na versão desktop, realiza de forma automática em todos os computadores; No caso Windows Server, as atualizações ocorrem periodicamente. As

atualizações corrigem principalmente problemas de segurança e vulnerabilidades, alertas foram configurados em quase todos os servidores, inclusive Nobreak e Antivírus.

Monitoramento de rede e servidores em tempo real, é possível prever ou se antecipar a uma falha e saná-la sem impacto nos sistemas e atividades dos colaboradores da Entidade.

Nossos arquivos e documentos de servidores, rede, mapeamentos, relatórios, inventário, senhas e outros detalhes estão todos hospedados na nuvem por segurança, somente a Unidade UNITIN tem acesso a esses arquivos. O backup é realizado em fita, conferido diariamente nas primeiras horas do expediente. Todas as senhas são criptografadas e possuem critério mínimo de segurança, a cada 90 dias a senha expira e deve ser alterada.

O acesso ao prédio é limitado por um sistema de controle, catracas e controladores de acesso nas portas limitam e controlam todos os passos.

MANUTENÇÃO/ SUPORTE

Possuímos aproximadamente 130 estações de trabalho (contendo entre um ou dois monitores, CPU, telefone), as manutenções são realizadas conforme os incidentes aparecem, em caso de manutenção preventiva a análise é realizada sempre que um computador é aberto, hardware e software; quando possível o computador também passa por upgrade.

A solicitação de chamado dos usuários é realizada por telefone, presencial e por último e-mail. Os chamados são classificados de forma manual conforme PRIORIDADE x IMPACTO, o tempo de atendimento vai depender dessa classificação e fila.

As trocas de computadores obsoletos são realizadas gradativamente, a prioridade de troca são aqueles com classificação de desempenho baixa em nosso inventário ou conforme demanda de atividades.

QUADRO 3: Principais atividades da UNITIN

Sistemas Administrativos	Principais resultados
Implantação de sistema de importação de notas fiscais diretamente da Receita Federal.	Agilidade na Leitura das notas emitidas contra funpar, evitando erros de digitação e trazendo a informação de forma mais rápida e precisa, evitando ter que aguardar o formulário.
Implantação do Portal do RH para funcionários FUNPAR.	Melhorias na comunicação do RH com os funcionários, permitindo agilidade na recuperação de informações e abrindo possibilidade para eliminar relatórios, tais como comprovantes de pagamentos, uma vez que podem ser obtidos diretamente no portal, bem como agendamentos de férias, etc.
Implantação da rotina de controle de transferências financeiras entre convênios.	Melhoria e segurança no processo interno, principalmente na contabilização das informações, uma vez que a rotina informatizada evita digitação de informações, que antes era feita na adm e no projeto (duas vezes).
Implantação da integração de Recibos web com sistema Protheus.	Economia de tempo para a Gestão Financeira, que precisava re-digitar no protheus as informações inseridas no portal. Agora qualquer recibo emitido pelas filiais é inserida como título a receber no protheus e posteriormente conciliado no financeiro. (Economia de 02:00 horas de digitação por dia de um operador)
Desenvolvimento do Portal do Fornecedor, em fase de testes.	Agilidade e confiabilidade na entrega de documentos legais para o fornecedor participar de licitações. Melhoria na comunicação do fornecedor com Financeiro/Compras evitando ligações telefônicas, uma vez que informações estarão disponíveis no portal. Eliminação de e-mails, com consultas disponíveis no portal.
Desenvolvimento do Portal de Licitações, em fase de testes.	Automatização de processo manual, transparência, agilidade e confiabilidade. Integração com sistema interno, evitando redigitação
Desenvolvimento do Controle de solicitações de transporte. (Fase de testes)	Eliminação de formulários em papel e melhoria na obtenção de totalizadores de gastos com transporte.
Melhorias na tela de controle de processo de compras.	Este processo permitirá agilizar os processos de compras, agrupando várias solicitações num único processo
Início do levantamento para sistema apuração de custos operacionais.	Ferramenta de auxílio para cobrança de taxas da funpar, que atualmente é feita manualmente. Possibilitará estimar os valores para negociação de novos projetos.
Adequação Portal da Transparência as solicitações dos órgãos fiscalizadores.	Conforme orientações dos órgão fiscalizadores, através de nossa gerência bem como
Suporte técnico módulos Protheus.	
Suporte Técnico em portais diversos	



Imagem: Stories - Freepik

AÇÕES DA UNICOG

Como parte das atribuições, juntamente com apoio da auditoria externa, Pétrea, compilou em um único relatório todas as atividades mapeadas das Unidades da Entidade, uma vez que os mesmos não interagiam entre si dificultando no controle e gestão. Tal ação, possibilitou implantar mecanismos capazes de checar o funcionamento e a eficácia das rotinas ao nível de detalhes, não demonstrados diretamente em relatórios parciais, analisando assim do menor posto até o mais alto

escalão, surgindo critérios e padrões de execução de continuidade a serem mantidos. Com ações efetivas, a Controladoria, com o pontual apoio da Unidade de Tecnologia da Informação UNITIN, concretizou inúmeras tarefas rotineiras que, eram realizadas de forma manual ou que demandam expressivo tempo e retrabalho, customizando-as afim de mitigar os possíveis riscos, destacando-as:

QUADRO 4: Principais atividades da UNICOG

O QUÊ	COMO	SISTEMA	GANHO ESPERADO	PRAZO
Formulários eletrônicos	Substituição dos formulários impressos por eletrônicos	Protheus	Otimização de tempo Redução de impressão Agilidade no processo	Em andamento
Solicitação de transporte (deslocamento)	Via sistema Protheus	Protheus	Sistematizar a solicitação para transporte; Controlar os dispêndios por Unidades	Em uso
Padronização das assinaturas eletrônicas	Todos os e-mails dos colaboradores da FUNPAR padronizados	E-mail	Alinhamento, todos caminhando no mesmo sentido	Em uso
Relatório de férias gozadas	Automatização dos relatórios de férias (pendentes, gozadas)	Protheus	Otimização de tempo do colaborador	Em uso
Chamadas na TI	Abertura de chamadas online	Trello	Mensurar quantidade e tipo de demanda da TI	Em uso
Locação de salas web online	Cliente ao acessar o site da FUNPAR, consegue locar o auditório, escolhendo data/ período e adicionais	website FUNPAR Protheus	Aumento da demanda Agilidade no processo	Em andamento
Novos critérios de rateio dos dispêndios da Administração FUNPAR	Atualizando os critérios mais próximos da realidade, exemplo espaço físico, colaboradores, consumo etc	Manual	Dispêndios rateados por critérios condizentes com a realidade	Em uso
Cadastro de dados de Convênios/Projetos desde primeiro contato	Registrar todas os contatos com projetos em prospecção até a consumação da proposta (assinatura)	Protheus	Cálculo de rentabilidade Controle dos dispêndios de cada Convênio/Projeto prospectado	Em orçamento
Críticos de Gestão Contratos	Estabelecendo critérios para gestão de contratos, como critérios, prazos, valores, carências padronizados	Protheus	Gestão assertiva	Em uso
Críticos de DOA	Estabelecendo critérios para gestão de contratos, como critérios, prazos, valores, carências padronizados	Protheus	Gestão assertiva	Em uso

No decorrer do ano 2019, a Controladoria impulsionou a gestão compliance por meio da auditoria interna, sendo as principais atividades.



QUADRO 5: Gestão Compliance

O QUÊ	COMO	SISTEMA	GANHO ESPERADO	PRAZO
Auditoria, pagamentos de títulos acima R\$ 5mil	Auditando títulos pagos (acima de R\$ 5mil) de Convênios/Projetos, se estavam conforme Plano de Aplicação	Protheus Portal do Coordenador	Redução de risco	Em uso
Auditoria em Convênios/Projetos	Auditando as cláusulas dos contratos, prazos, valores, títulos estão condizentes com Plano de Aplicação	Protheus Portal do Coordenador	Redução de risco	Em uso

O ano de 2019, trouxe consigo conquistas, desafios e novidades no que tange à Controladoria, aumentando a expectativa de resultados em continuidade ao exercício 2020, via metas oriundas tanto dos gestores das Unidades quanto da própria Entidade, foi desenhado no decorrer do ano como principais objetivos:

QUADRO 6: Desafios

O QUÊ	COMO	SISTEMA	GANHO ESPERADO	PRAZO
Gestão Senso de Dono - Plano Orçamentário "Marlin"-	Disponibilizar aos gestores, relatórios de acompanhamento Orçamento x Realizado	Manual BI	Inclusão de plano de ação para redução dos dispêndios	Em andamento
Treinamento de Normas e Leis	Com apoio da Pétreia Auditoria, promover treinamentos de Normas e Leis	Manual BI	Capacitar colaboradores	Em andamento
Utilizar os ambientes Protheus	Mitigar os ambientes do Protheus, para atender as demandas (manuais) das Unidades	Protheus	Aumento da demanda Agilidade no processo	Em andamento
Relatório de Desempenho do Executado "Report"	Disponibilizar aos gestores, relatórios de acompanhamento Orçamento x Realizado	Protheus	Otimização da gestão econômica da Entidade e Antecipar medidas corretivas	Em andamento

O avivar que a Unidade de Controladoria trouxe para a Entidade nesse último período, a gestão nos processos, fez-se necessária à flexibilização e o anseio de melhorar.

Utilizando as habilidades e conhecimentos para tornar a FUNPAR fortemente competitiva com confiabilidade, atentos e dando suporte aos processos de forma a oportunizar as melhorias e manter a Entidade forte.





APOIO À UFPR

GESTÃO DE PROJETOS UFPR

Em 2019, o Departamento de Gestão de Programas-DEPGEP, composta das unidades: UNIPLEX- Unidade de apoio aos projetos de pesquisa, extensão e UNIHOS – Unidade de apoio aos projetos de Hospitais deu continuidade nos procedimentos de gestão plena implementada em 2017, desenvolvendo melhorias nos controles e processos das unidades. A atuação dos gestores foi focada na melhoria contínua no atendimento aos coordenadores dos projetos, trabalhando internamente com as áreas de apoio da fundação para a execução ágil e adequada dos projetos.

GESTÃO DE PROGRAMAS

Neste ano, a unidade feriu 395 projetos, 8,5% superior a 2018, sendo recepcionados 99 novos projetos com valor total de R\$ 340.347.332,68. Destacam-se o novo convênio SESA-HT no montante estimado de R\$ 217.436.000,00 em 4 anos e o Contrato UFPR para o projeto Programa de Pesquisa em Melhoramento Genético da Cana de Açúcar com montante estimado de R\$ 43.009.351,94 no período de 5 anos.

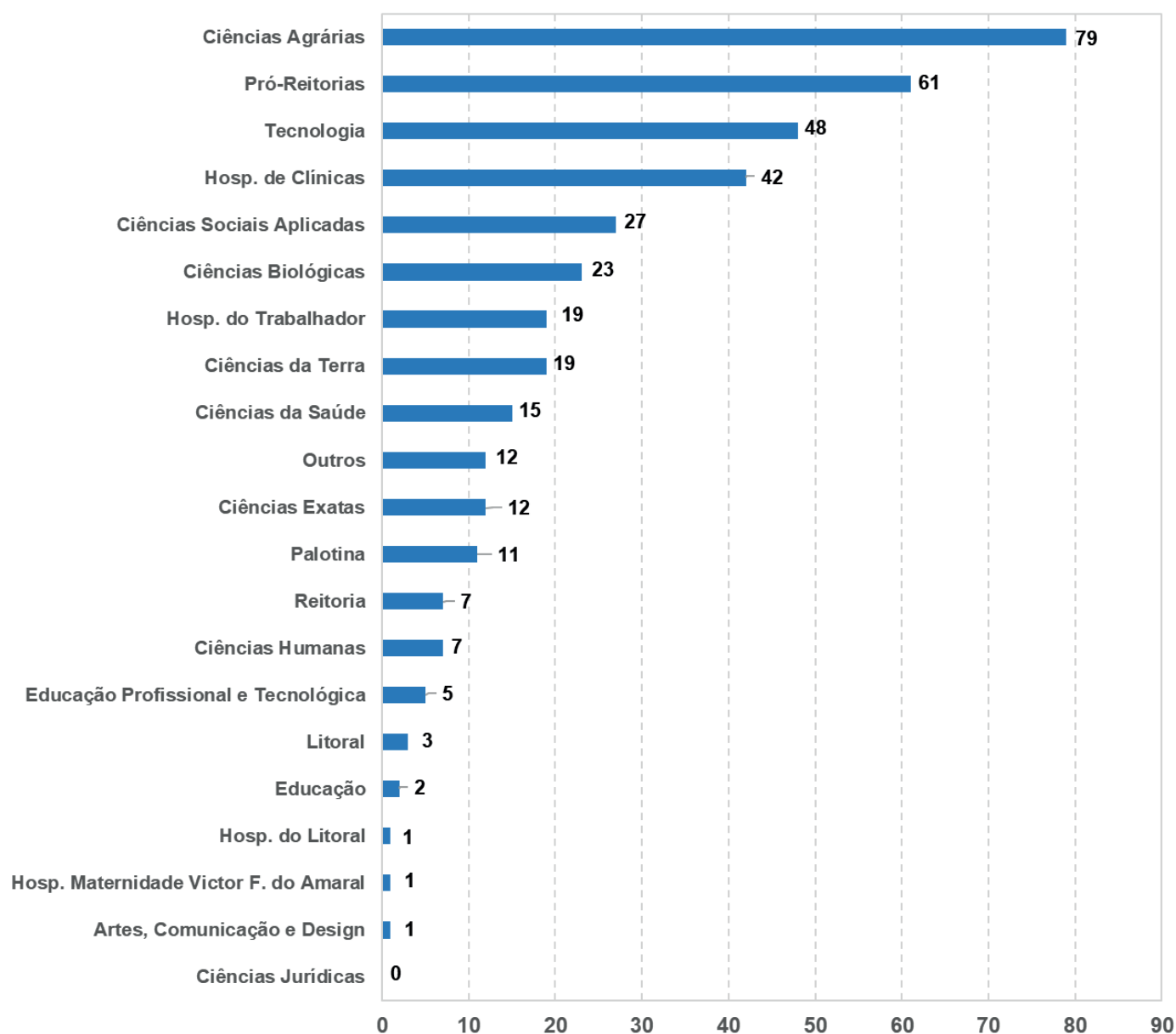
Durante 2019, 100 projetos venceram, permanecendo ao final do ano, 295 projetos em andamento.

GRÁFICO 4: Gestão de Projetos 2019



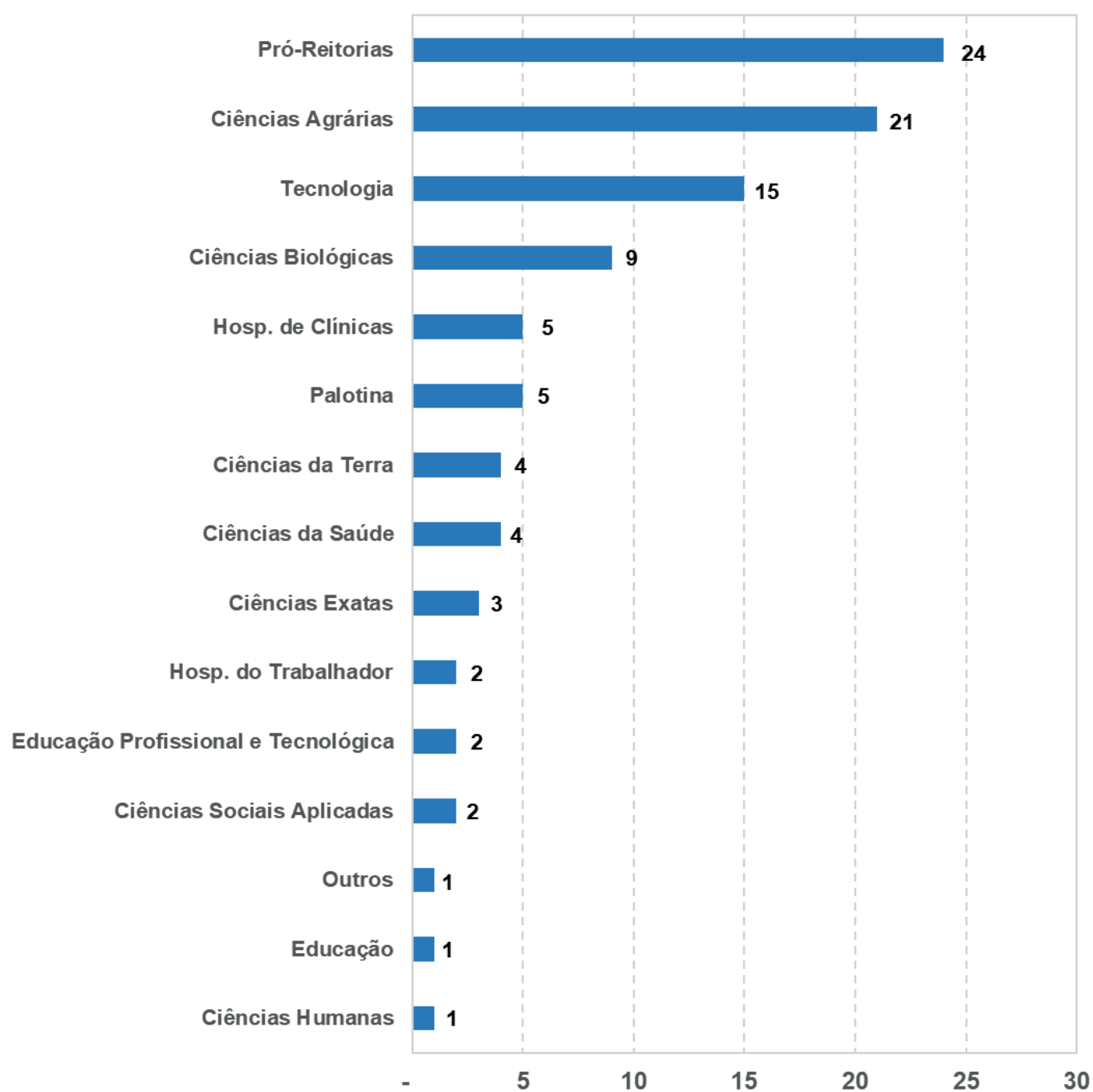
Abaixo, seguem gráficos da quantidade projetos Novos, Vencidos e em Carteira, ao final de 2019, segregados por Setor da UFPR e os Hospitais:

GRÁFICO 5: Total de Projetos Geridos em 2019 - 395.



Fonte: DEPGEP - Projetos Novos 2019.

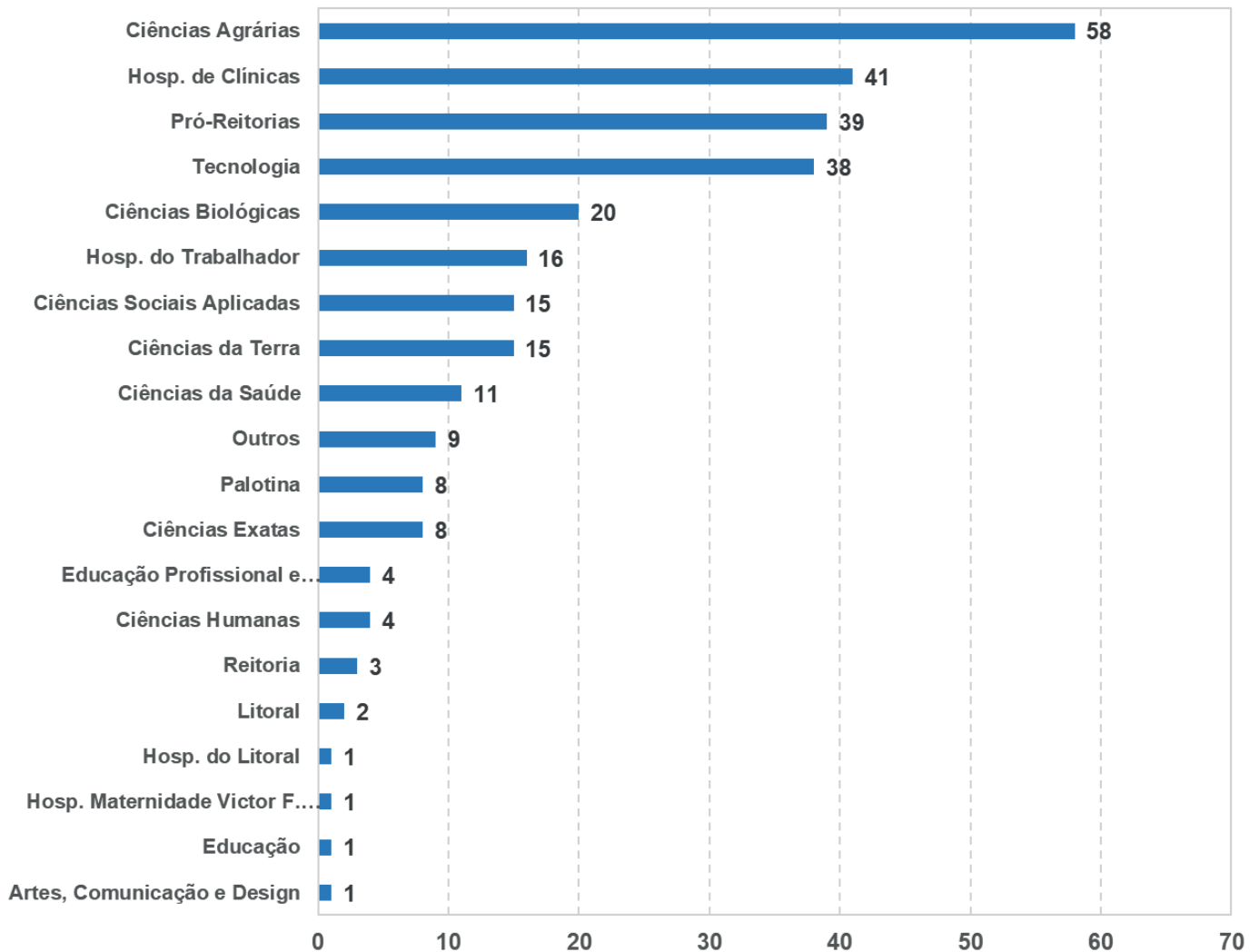
GRÁFICO 6: Total de Novos Projetos em 2019 - 99.



Fonte: DEPGEP - Projetos Vencidos 2019.



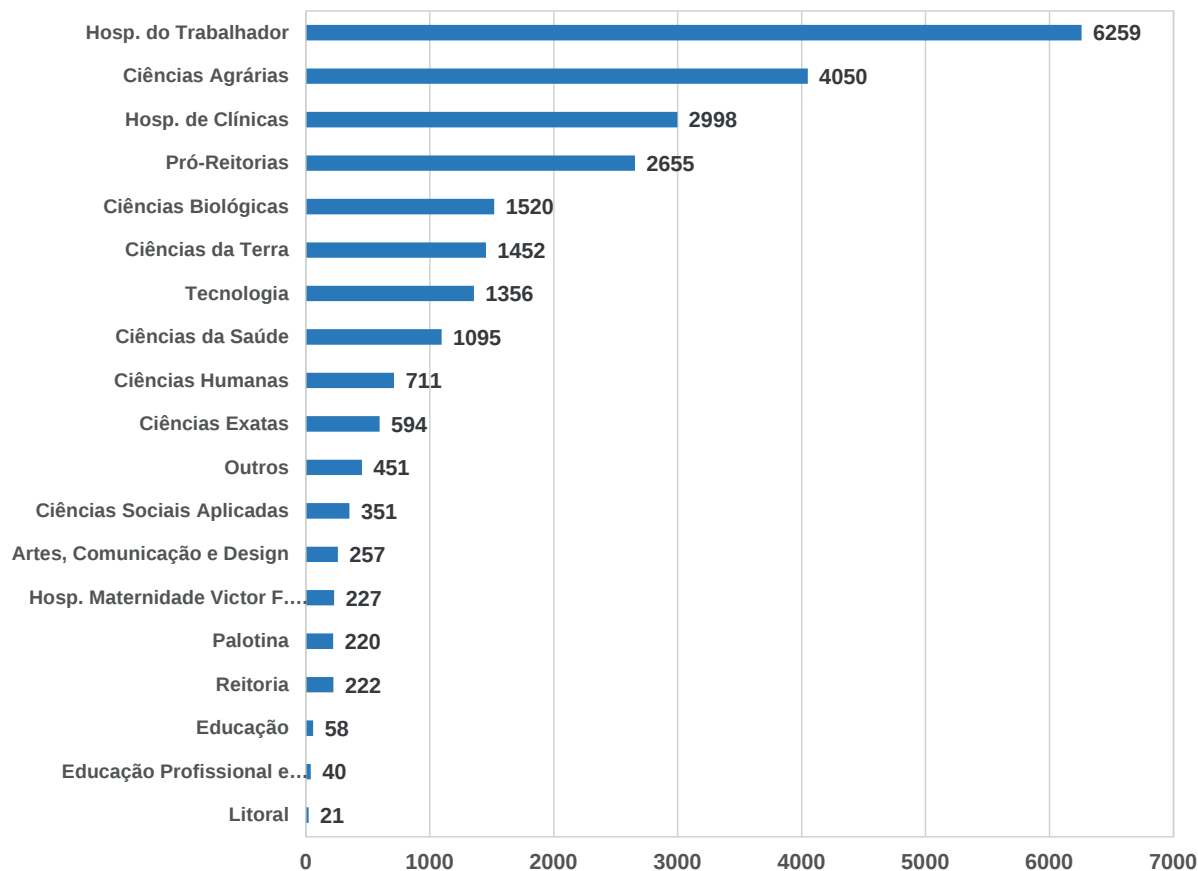
GRÁFICO 7: Total de Projetos em Carteira em 31/12/2019 - 295.



Fonte: DEPGEP - Projetos em Carteira 2019.

Ao longo de 2019, para a realização de seus projetos, os coordenadores de projetos encaminharam aos gestores FUNPAR um total de 24.537 solicitações que exigiram diversas ações junto às Unidades da Fundação. Abaixo, quadro resumo da quantidade por Setor UFPR e Hospitais:

GRÁFICO 8: Total de solicitações atendidas em 31/12/2019 - 24.537

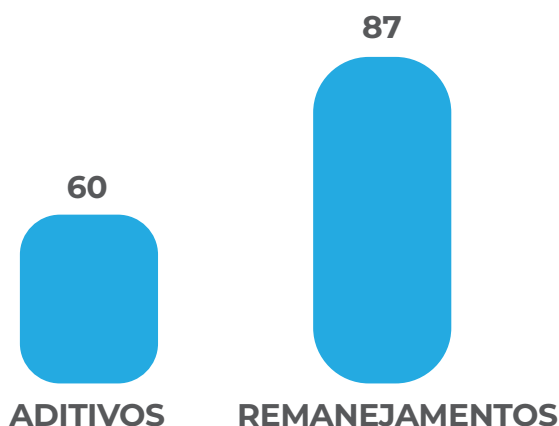


Fonte: DEPGEP - Solicitações Atendidas 2019..

Adicionalmente, como partes das atividades da gestão foram realizadas:

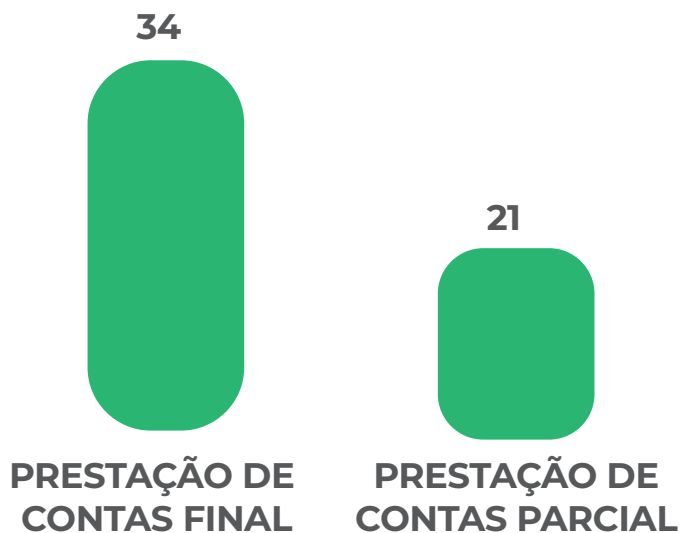
- 60 Aditivos contratuais, sendo 34 aditivos de prazo, 21 aditivos de valor e 5 por motivos outros;
- 87 Remanejamentos de rubricas para adequação dos Planos de Aplicação solicitados pelos Coordenadores dos projetos.

GRÁFICO 9: Atividades da Gestão



A Gestão de Projetos realizou 34 Prestações de Contas Finais e 21 Prestações de Contas Parciais.

GRÁFICO 10: Prestação de Contas



A gestão dos projetos em apoio à UFPR teve a participação em praticamente todas as Unidades da Universidade com movimentação financeira para o período no montante de R\$ 268.987.190,18.

TABELA 1: Projetos gerenciados e recursos movimentados pela FUNPAR em 2019.

UNIDADE /SETOR	PROJETOS	VALOR
Artes Comunicação e Design	1	2.253.338,86
Ciências Agrárias	79	14.637.622,19
Ciências Biológicas	23	3.778.092,01
Ciências da Saúde	15	3.497.001,04
Ciências da Terra	19	5.528.566,24
Ciências Exatas	12	1.761.778,33
Ciências Humanas	7	4.918.506,07
Ciências Sociais Aplicadas	27	1.533.218,01
Educação	2	65.392,71
Educação Profissional e Tecnológica	5	283.844,08
Hosp. de Clínicas	42	97.787.111,19
Hosp. do Trabalhador	19	88.362.148,02
Hosp. Maternidade Victor F do Amaral	1	7.437.861,07
Litoral	4	189.602,31
Palotina	11	714.369,28
Pró-Reitoria	61	26.135.945,71
Reitoria	7	1.256.011,32
Tecnologia	48	8.237.193,79
Outros	12	609.587,95
TOTAL	395	268.987.190,18



PARCERIAS PELA SAÚDE

Em 2019, a FUNPAR deu continuidade às parcerias com a UFPR, Secretaria Municipal de Saúde – SMS e a Secretaria de Estado do Paraná – SESA, possibilitando o apoio ao Hospital de Clínicas, Hospital do Trabalhador e Hospital Maternidade Vitor Ferreira do Amaral. O apoio e suporte da FUNPAR na gestão administrativo-financeira destes hospitais colaborou para o atendimento dos serviços de saúde à comunidade, conforme demonstrativo do quadro abaixo:

TABELA 2: Procedimentos hospitalares realizados no ano de 2019 pelas Unidades de apoio.

DESCRIÇÃO ATIVIDADES	HOSPITAL DO TRABALHADOR	HOSPITAL DE CLÍNICAS	MAT. V. F. AMARAL	TOTAL
LEITOS				
Nº de Leitos disponíveis (CAPACIDADE)	232	590	46	868
Média de permanência (em dias)	3,8	6,9	4,2	
TAXA OCUPAÇÃO DE LEITOS	79,9%	83,3%	70,0%	
ATENDIMENTOS				
Nº de Internações (ano)	19.738	17.924	3.878	41.540
Nº de Atendimentos P.S. (ano)	108.259	79.323	12.676	200.258
Nº de Atendimentos Ambulatório (ano)	183.159	1.026.094	9.874	1.219.127
TOTAL DE ATENDIMENTOS	311.156	1.123.341	26.428	1.460.925
PARTOS				
Normal	2.151	834	1.859	4.844
Cesariana	1.129	984	660	2.773
TOTAL PARTOS	3.280	1.818	2.519	7.617
CIRURGIAS				
Nº de Transplantes	0	176	0	176
Nº de Outras Cirurgias (1)	13.669	9.474	335	23.478
TOTAL CIRURGIAS	13.669	9.650	335	23.654
EXAMES				
Patologia Clínica (Exames Laboratoriais) (2)	462.853	1.730.767	0	2.193.620
Outros Exames	219.812	197.304	8.851	425.967
TOTAL EXAMES	682.665	1.928.071	42.318	2.619.587
TOTAL PROCEDIMENTOS (PARTOS+CIRURGIAS+EXAMES)	699.614	1.939.539	45.172	2.650.858

Obs.: (1) Hospital do Trabalhador- inclui todas as cirurgias

(2) HMOVFA - Exames laboratoriais realizados no HC

RECURSOS E FONTES

A FUNPAR movimentou no exercício o montante de R\$ 268.987.190,18. A gestão dos projetos foi realizada com recursos repassados no período e com saldos de exercícios anteriores movimentando o pagamento na ordem de R\$ 286.867.229,86 em despesas realizadas com compras, contratações, serviços, obras, importações e pagamentos de pessoal.



TABELA 3: Demonstrativo de recursos movimentados pela FUNPAR no período 2015-2019.

RECURSOS CAPTADOS	2015	2016	2017	2018	2019
Repasse da UFPR	95.413.685,33	87.464.075,51	101.721.663,48	97.682.262,52	115.577.374,50
Captação Própria	5.244.646,51	5.045.403,86	13.641.694,68	19.064.294,48	30.272.312,07
Doações Recebidas - Pessoa Jurídica	16.446,17	0,00	0,00	0,00	10.542,36
Doações Recebidas - Pessoa Física	911.500,54	1.071.214,10	641.028,50	1.051.257,25	778.612,61
Órgão Mantenedor - Federal	4.761.881,26	9.037.628,41	2.283.577,57	20.768.763,83	8.333.495,76
Órgão Mantenedor - Estadual	34.164.430,46	16.930.000,00	6.111.101,40	19.559.560,99	16.815.128,47
Órgão Mantenedor - Municipal	536.666,25	202.560,00	0,00	134.773,37	4.823.853,71
Órgão Mantenedor - Internacional	324.452,62	644.057,91	300.197,11	506.385,99	718.850,04
Patrocínio	231.997,64	200.547,62	221.000,00	230.500,00	20.000,00
Rendimento de Aplicações Financeiras	8.176.776,25	8.646.475,23	5.295.308,83	5.211.303,28	5.542.473,72
SUS	66.471.548,09	62.656.273,03	73.921.000,74	70.872.414,53	73.135.263,62
Outros	170.908,20	137.031,53	126.555,85	176.088,13	36.570,38
Juros Recebidos	0,00	3.373,82	0,00	0,00	0,00
Lei de Incentivo a Cultura Lei Rouanet	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Órgão Privado	7.093.978,35	8.957.530,87	17.999.479,20	16.262.705,48	12.922.712,94
TOTAL	223.582.917,67	200.996.171,89	222.262.607,36	251.520.309,85	268.987.190,18

TAXAS UFPR

A FUNPAR em 2019 recolheu às contas da UFPR, por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU), o valor montante de R\$ 3.736.486,88 visando a incorporação de taxas sobre os Projetos captados, conforme o estabelecido na Legislação e nas Resoluções da UFPR relativas a Taxas Institucionais de Fundo de Desenvolvimento Acadêmico (FDA),

Ressarcimentos à UFPR, Setor e Departamento. Este valor, previsto e aprovado em Plano de Trabalho dos projetos, corresponde a taxas devidas de recursos recebidos pela FUNPAR durante o exercício, não sendo computados os valores de projetos com repasse de recursos pela UFPR (SICONV) e que têm suas taxas recolhidas diretamente na Universidade.

TABELA 4: Taxas recolhidas para a UFPR em 2019

SETORES	DEPTO	FDA	Setor	Ressarc	Total
Ciências Agrárias	382.108,54	616.631,27	264.238,77	264.238,77	1.527.217,35
Ciências Biológicas	15.524,11	39.204,98	10.652,94	10.652,94	76.034,97
Ciências da Saúde	16.877,96	45.562,47	11.598,64	11.390,64	85.429,71
Ciências da Terra	6.327,57	14.507,14	5.401,56	5.401,56	31.637,83
Ciências Exatas	10.006,97	26.598,21	6.714,87	6.714,87	50.034,92
Ciências Humanas	71.110,47	143.927,71	70.257,11	70.257,11	355.552,40
Ciências Sociais Aplicadas	37.007,91	105.788,58	24.772,74	24.772,74	192.341,97
Educação Profissional e Tecnológica	5.518,05	14.714,79	3.678,71	3.678,71	27.590,26
Litoral	638,00	1.276,00	638,00	638,00	3.190,00
Pró-Reitorias	0,00	726.059,91	0,00	279.287,14	1.005.347,05
Tecnologia	76.427,08	177.440,92	64.121,21	64.121,21	382.110,42
Total	621.546,66	1.911.711,98	462.074,55	741.153,69	3.736.486,88



AQUISIÇÕES E TRANSFERÊNCIAS DE PATRIMÔNIO

A aquisição e transferência de bens para a UFPR também representam a incorporação de ganhos econômicos decorrentes da execução dos projetos e em 2019 a FUNPAR efetuou a aquisição de 850 itens previstos em projetos, representando um investimento de R\$ 20.336.581,25.

As transferências dos bens adquiridos ocorrem regularmente conforme regras contratuais ou mediante a aprovação das contas

junto aos órgãos financiadores o que possibilitou, em 2019, a incorporação ao patrimônio da UFPR de 554 bens e equipamentos no valor total e R\$ 10.484.792,42

O saldo para a FUNPAR administrar no período de 2019 conta com 8.697 itens no valor total de R\$ 71.667.957,94 informando que este montante aguarda os trâmites legais para transferências ou baixas.

TABELA 5: Patrimônio adquirido em projetos e transferidos em 2019.

SETORES	SALDO EM 31/12/2018		SALDO EM 31/12/2019							
			AQUISIÇÕES		TRANSFERÊNCIAS P/ UFPR		OUTRAS BAIXAS		TOTAL	
	QTDE	VALOR	QTDE	VALOR	QTDE	VALOR	QTDE	VALOR	QTDE	VALOR
Artes Comunicação e Design	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Ciências Agrárias	371	5.599.237,89	56	471.040,73	107	617.954,51	13	90.532,42	307	5.361.791,69
Ciências Biológicas	540	2.143.579,25	45	616.084,99	10	219.468,21	14	32.917,00	561	2.507.279,03
Ciências da Saúde	57	291.467,57	21	37.737,77	22	43.051,53	2	5.837,03	54	280.316,78
Ciências da Terra	552	6.988.697,12	147	6.600.019,52	61	307.215,39	20	4.641.597,88	618	8.639.903,37
Ciências Exatas	405	3.197.104,65	153	855.153,20	99	406.618,49	4	1.660,00	455	3.643.979,36
Ciências Humanas	150	514.414,02	0	0,00	0	0,00	2	1.650,00	148	512.764,02
Ciências Sociais Aplicadas	30	60.681,28	21	54.465,37	15	38.840,00	0	0,00	36	76.306,65
Educação	2	3.260,00	0	0,00	2	3.260,00	0	0,00	0	0,00
Educação Profissional e Tecnológica	126	174.484,29	0	0,00	4	7.560,00	5	4.535,20	117	162.389,09
Hosp. de Clínicas	813	3.179.340,43	3	43.500,00	37	43.904,80	0	0,00	779	3.178.935,63
Hosp. do Trabalhador	2.764	2.234.884,32	137	97.688,55	0	0,00	1.145	516.580,71	1.756	1.815.992,16
Hosp. Maternidade Vítor F. do Amaral	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Litoral	1.360	1.618.228,89	13	31.144,91	5	96.749,92	11	13.074,25	1.357	1.539.549,63
Outros	344	772.528,11	13	154.690,03	21	55.154,17	6	13.304,08	330	858.759,89
Palotina	6	1.389.801,77	23	1.242.830,11	0	0,00	2	80.118,80	27	2.552.513,08
Pró-Reitorias	1.076	32.690.927,23	30	5.354.329,90	98	8.133.584,36	47	153.391,60	961	29.758.281,17
Reitoria	61	79.627,45	0	0,00	0	0,00	4	3.619,45	57	76.008,00
Tecnologia	1.050	7.061.882,41	188	4.777.896,17	73	511.431,04	31	625.159,15	1.134	10.703.188,39
Total	9.707	68.000.146,68	850	20.336.581,25	554	10.484.792,42	1.306	6.183.977,57	8.697	71.667.957,94



PARTICIPAÇÃO DE PESSOAL EM PROJETOS

Em atendimento a legislação e as normas da UFPR, os projetos promovidos em parceria com Fundação de Apoio devem ter a equipe constituída por no mínimo dois terços de pessoas vinculadas à UFPR, incluindo docentes, servidores técnico administrativos, estudantes de graduação e pós-graduação, pesquisadores de pós-doutorado e bolsistas com vínculo formal junto a programas de pesquisa da Universidade. A composição da equipe e a compatibilidade da carga horária com a atividade desenvolvida são avaliados pelo

Colegiado da Unidade Proponente do projeto a quem compete aprovar o Plano de Trabalho de cada projeto gerenciado pela FUNPAR.

Os projetos gerenciados pela FUNPAR em 2019 envolveram a participação de 2.277 pessoas na execução sendo que 86,21% possuem vínculo com a UFPR, demonstrando assim a participação de no mínimo 2/3 de pessoal da Universidade na execução dos projetos, seguindo o que determina a Legislação.

TABELA 6: Demonstrativo de participação de pessoal na execução de projetos em 2019.

TIPOS DE PARTICIPAÇÕES	VALOR	Δ %
A) SERVIDORES UFPR	1.389	61,00%
B) ALUNOS DE GRADUAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO UFPR	574	25,21%
C) PROFISSIONAIS AUTÔNOMOS	180	7,91%
D) CLT EM PROJETOS	134	5,88%
E) TOTAL	2.277	100,00%
F) FORÇA DE TRABALHO UFPR (A+B)	1.963	86,21%
G) FORÇA DE TRABALHO EXTERNO (C+D)	314	13,79%

PESSOAL UFPR

A participação de pessoal vinculado à UFPR no desenvolvimento de projetos gerenciados pela FUNPAR está atrelada a exigência da Legislação e das Normas da UFPR para o cumprimento dos 2/3 estipulados.

UNIDADE/SETOR	QTDE
Ciências Agrárias	177
Ciências Biológicas	76
Ciências da Saúde	103
Ciências da Terra	62
Ciências Exatas	57
Ciências Humanas	30
Ciências Sociais Aplicadas	135
Educação	6
Educação Profissional e Tecnológica	18
Hosp. de Clínicas	21
Litoral	1
Pró-Reitoria de Graduação	6
Reitoria	19
Setor de Artes Comunicação e Design	13
Tecnologia	136
TOTAL	860

TABELA 7: Demonstrativo de Participantes (pesquisadores/cientistas) por projetos, vinculados à UFPR.



SELEÇÃO DE PESSOAL

Para a seleção de pessoal em projetos, a FUNPAR divulgou 46 editais que disponibilizaram 171 vagas demandadas em 19 projetos.

Além da divulgação, a FUNPAR auxiliou a Coordenação dos convênios na formulação dos editais e nas etapas de seleção do pessoal, conforme os critérios pré-estabelecidos.

TABELA 8: Seleção de pessoal para 2019.

SETORES	PROJETOS	EDITAIS	VAGAS
Artes Comunicação e Design	1	1	1
Ciências Biológicas	2	3	3
Ciências da Saúde	1	2	5
Ciências da Terra	5	8	8
Ciências Exatas	1	1	3
Hosp. de Clínicas	1	1	1
Outros	3	14	133
Pró-Reitorias	4	15	16
Reitoria	1	1	1
Total	19	46	171



BOLSA SERVIDOR

Para os professores e servidores bolsistas foram concedidas 3.323 bolsas em 148 pagando o total de R\$ 9.083.338,52.

TABELA 9: Demonstrativo de bolsas servidores em 2019.

UNIDADE/SETOR	PROJ	BOLSAS	FAVORECIDO	VALOR
Artes Comunicação e Design	1	122	14	237.500,00
Ciências Agrárias	36	564	72	1.834.486,43
Ciências Biológicas	12	460	63	1.247.267,45
Ciências da Saúde	10	507	90	795.803,31
Ciências da Terra	10	345	35	874.667,17
Ciências Exatas	10	287	39	906.753,35
Ciências Humanas	4	173	21	232.374,51
Ciências Sociais Aplicadas	17	201	50	832.746,18
Educação	1	9	8	10.116,66
Educação Profissional e Tecnológica	3	41	12	159.510,00
Hosp. de Clínicas	13	79	19	216.531,89
Litoral	1	8	1	8.000,00
Pró-Reitoria de Graduação	1	27	5	85.500,00
Reitoria	2	138	19	486.907,64
Tecnologia	27	362	81	1.155.173,93
TOTAL	148	3.323	529	9.083.338,52

BOLSA ALUNOS UFPR

A participação do corpo discente em projetos sempre é privilegiada e estimulada.

Para os alunos envolvidos foram concedidos 3.555 bolsas em 73 projetos pagando o total de R\$ 4.496.612,87.

TABELA 10: Demonstrativo de bolsas alunos UFPR em 2019.

SETORES	PROJETOS	BOLSAS	FAVORECIDOS	VALOR
Artes Comunicação e Design	1	294	44	246.660,00
Ciências Agrárias	19	345	48	544.932,17
Ciências Biológicas	5	496	75	724.800,00
Ciências da Saúde	4	274	39	241.610,02
Ciências da Terra	9	498	70	894.357,03
Ciências Exatas	5	272	48	304.620,00
Ciências Humanas	2	467	60	315.624,00
Ciências Sociais Aplicadas	5	74	10	89.866,66
Educação	1	11	4	15.210,00
Litoral	1	9	2	8.840,00
Outros	1	22	2	48.180,00
Palotina	1	2	1	3.120,00
Pró-Reitorias	7	440	103	533.875,00
Reitoria	1	3	2	1.500,00
Tecnologia	11	348	66	523.417,99
Total	73	3.555	574	4.496.612,87

SERVIÇOS PRESTADOS AUTÔNOMOS

O prestador de serviço autônomo destina-se a atender necessidades específicas e pontuais. Essa alternativa de serviço deve ser estritamente necessária à execução do Projeto. A contratação de prestador de serviços autônomos deve estar prevista no Plano de Aplicação do Projeto e a execução da atividade

deve ocorrer com total independência técnica e sem subordinação hierárquica do tomador de serviço.

Para os servidores autônomos foram emitidos 401 recibos em 69 projetos para 180 favorecidos pagando o total de R\$1.270.761,62.

TABELA 11: Demonstrativo de Serviços Autônomos em 2019.

SETOR	PROJETOS	RECIBOS	FAVORECIDOS	VALOR
Ciências Agrárias	19	119	76	202.946,18
Ciências Biológicas	6	36	13	188.953,56
Ciências da Saúde	6	47	19	132.220,12
Ciências da Terra	7	33	11	122.961,19
Ciências Exatas	1	60	10	73.280,00
Ciências Humanas	2	4	4	7.013,53
Ciências Sociais Aplicadas	7	20	13	47.810,00
Pró-Reitorias	3	16	6	38.345,00
Reitoria	1	1	1	1.904,76
Tecnologia	17	65	27	455.327,28
Total	69	401	180	1.270.761,62

EMPREGADOS CLT

Existe necessidades da contratação de empregados regidos pelo regime CLT para atender a diversas demandas durante a execução dos projetos vinculados à Universidade. Para o regime CLT foram contratados 134 empregados em 24 projetos pagando o total de R\$ 9.186.365,87.

TABELA 12: Demonstrativo de Empregados pelo regime CLT em 2019.

SETOR	PROJETOS	FAVORECIDOS	VALOR
Artes Comunicação e Design	1	12	925.194,24
Ciências Agrárias	5	27	2.364.045,77
Ciências Biológicas	3	36	2.412.217,77
Ciências da Terra	4	10	551.286,16
Ciências Exatas	1	1	43.003,06
Ciências Humanas	2	21	1.279.580,69
Educação Profissional e Tecnológica	1	2	218.556,14
Palotina	1	1	14.259,24
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Gradu	2	20	1.002.339,42
Reitoria	4	4	375.883,38
Total	24	134	9.186.365,87



FUNPAR EM NÚMEROS



AÇÕES DA UNIASI

AQUISIÇÕES

Em 2019 a FUNPAR realizou 1.599 processos para aquisição de bens e serviços o que representou a contratação de um valor total de R\$ 65.244.297,80.

TABELA 13: Procedimentos de Compras realizadas em 2019.

MODALIDADE	Nº PROCESSOS	VALOR CONTRATADO
CONTRATAÇÃO DIRETA	1.200	18.542.062,20
DISPENSA DE LICITAÇÃO	117	547.887,64
IMPORTAÇÃO	79	4.056.462,41
INEXIGIBILIDADE	21	3.365.142,86
PREGÃO ELETRÔNICO	78	8.097.930,33
PREGÃO PRESENCIAL	12	6.534.965,51
SELEÇÃO PÚBLICA	91	23.730.969,66
TOMADA DE PREÇOS	1	368.877,19
TOTAL 2019	1.599	65.244.297,80
TOTAL 2018	1.462	105.589.864,84

Fonte: FUNPAR - Unidade de Aquisição

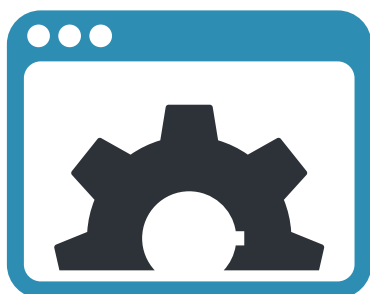
Entre as contratações diretas, ressaltam os serviços como o fornecimento de energia elétrica e água e esgoto, justificadas pelo fornecimento restrito. Também ocorreram algumas contratações de serviços como manutenção emergencial de equipamentos de TI, aquisição de insumos. Além das contratações fundamentadas, realizados 1.200 processos.



Imagem: Stories - Freepik

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Viabilizar a aquisição e atualização de infraestrutura, equipamentos, materiais, recursos tecnológicos e de informação necessários à execução das atividades operacionais e administrativas.



DESAFIOS, FRAQUEZAS E RISCOS NA GESTÃO DAS LICITAÇÕES E CONTRATOS

O aumento das despesas e a restrição orçamentária no âmbito da Administração Pública vêm exigindo contínua adaptação das unidades contratantes para manter a qualidade dos serviços prestados com uso de menos recursos financeiros. Diante de tal situação, a gestão entende que a integração dos processos de compras entre as unidades contratantes resultaria em consideráveis ganhos de escala. Além disso, a FUNPAR realiza contratações públicas.

AÇÕES DA UNIGEP

QUADRO DE PESSOAL

No ano de 2019 foram mantidos 1.031 contratados pela FUNPAR em regime de CLT, dos quais 90 lotados na sede para a gestão administrativa e financeira.

As atividades de apoio às unidades hospitalares incluíram a manutenção de 767 colaboradores e os demais 174 contratados para atenderem aos diversos projetos geridos pela FUNPAR.

TABELA 14: Demonstrativo de colaboradores mantidos pela FUNPAR.

PROJETO	2015	2016	2017	2018	2019
Administração – FUNPAR	112	88	92	85	90
Hospital de Clínicas	973	948	876	801	131
Hospital do Trabalhador	543	542	540	487	622
Hosp. Mater. Victor F. do Amaral	182	179	159	131	14
Outros Convênios	194	206	195	192	174
TOTAL DE COLABORADORES	2.004	1.963	1.862	1.696	1.031

(*) Hospital de Clínicas e Hospital e Maternidade Victor Ferreira do Amaral: somente colaboradores com o contrato de trabalho suspenso, afastados por auxílio doença e aposentados por invalidez, em razão das demissões realizadas de forma gradativa no último trimestre de 2019 para cumprimento da Ação Civil Pública nº 98.908/2002 do Ministério Público do Trabalho – MPT.

PROCEDIMENTOS RH

Ao longo do ano de 2019, a Unidade de Gestão de Pessoas, além de realizar as rotinas padrão de departamento pessoal, tais como: contratação, folha de pagamento, férias, benefícios, controle de frequência, rescisão de contrato, etc, conforme quadro apresentado abaixo, desempenhou atividades de gestão e desenvolvimento de pessoas: integração de novos colaboradores, palestras e treinamentos relacionados a parte comportamental e de comunicação, avaliação de desempenho, realização de feedback e revisão de normas internas.

BALANÇO DAS ATIVIDADES DA UNIGEP EM 31.12.2019

QUADRO 15: Principais atividades realizadas em 2019 pela UNIGEP

DISCRIMINAÇÃO	TOTAL
Admissões (Empregados)	283
Admissões (Estagiários e Bolsistas Estudantes)	720
Admissões (Residentes)	15
Editais de Seleção de Empregados/Autônomos	46
Empregados em Auxílio Doença/Acidente Trab. em 31/12/2019	44
Empregados Aposentados por Invalidez em 31/12/2019	126
Empregados Aposentados por Tempo Serviço/Idade em 31/12/2019	7
Férias	1.595
Participação em Audiências Trabalhistas	147
Reclamações Trabalhistas Ativas em 31/12/2019	329
Rescisões Contratuais (Empregados)	947
Términos de Contrato (Estagiários e Bolsistas Estudantes)	218
Términos de Contrato (Residentes)	15
Treinamentos (cursos e palestras)	47

(*) Em destaque para a capacitação e a qualificação dos colaboradores lotados na Sede Administrativa, abrangeram 47 ações, entre cursos e palestras para 420 colaboradores com carga horária de 6013 horas.



PROJETO PORTAL RH

Projeto Portal do RH na Administração da FUNPAR, ponto eletrônico, trata-se de um de registro de entrada e saída com suas justificativas ocorridas no cumprimento da jornada de trabalho de forma ágil e segura, podendo consultar: agendamento de férias, recibo de férias, recibo de pagamento (holerite), informe de rendimentos, afastamentos, dados cadastrais e de seus dependentes, previsão de saldo do FGTS, férias programadas e histórico salarial.

Proposta futura, estender a todos os colaboradores dos demais Convênios e Projetos da FUNPAR.

DATAS BASES E NEGOCIAÇÕES COLETIVAS

Os sindicatos exercem importante papel de representação em diversos âmbitos, defendem os interesses coletivos da categoria ou individuais dos seus integrantes.

Dentre as responsabilidades, os sindicatos possuem a função de negociação, que é caracterizada pelo poder conferido aos sindicatos para ajustar as convenções coletivas de trabalho, nas quais serão fixadas regras a serem aplicadas nos contratos individuais de trabalho dos colaboradores de determinada categoria.

1 Acordo Coletivo de Trabalho do HC/-FUNPAR/SINDITEST, vigência maio/2019 a abril/2020.

2 Em relação ao Hospital do Trabalhador, continua-se respeitando e seguindo a Convenção Coletiva efetuada entre o SINDESC e o SINDIPAR, a vigência da CCT é de maio/2019 a abril/2020.

3 Os demais colaboradores da FUNPAR, inclusive a Administração e o Hospital e Maternidade Victor Ferreira do Amaral, que são regidos pelo SENALBA, a vigência do ACT é de novembro/2019 a outubro/2020.

COTA DEFICIENTES/REABILITADOS

A Lei nº 8.213/1991, popularmente conhecida como Lei das cotas, é uma das leis mais importantes para a inserção dos deficientes no mercado de trabalho. Em seu artigo 93 está prevista a obrigatoriedade das empresas com 100 ou mais colaboradores destinarem um percentual de suas vagas para pessoas com deficiência, no caso da FUNPAR, o percentual é de 5% da quantidade total de colaboradores do quadro.

No decorrer da história desta legislação de inclusão, este tipo de profissional recebeu algumas denominações: Portadores de Necessidades Especiais, PcD – Pessoa Portadora de Deficiência, entres outras, atualmente a terminologia mais adequada para se referir a este tipo de profissional é “pessoa com deficiência”, no intuito de destacar que existe uma pessoa por trás da deficiência, excluindo rótulos e promovendo a inclusão social.

A FUNPAR possui em seu quadro de pessoal, em 31/12/2019, 39 profissionais deficientes/reabilitados.

COTA APRENDIZES

Regulamentada pelo Decreto nº 5.598, de 1º de dezembro de 2005, e com as diretrizes curriculares estabelecidas na Portaria MTE nº 615, de 13 de dezembro de 2007, a aprendizagem proporciona a qualificação social e profissional adequada às demandas e diversidades dos adolescentes, em sua condição peculiar de pessoa em desenvolvimento, dos jovens, do mundo de trabalho e da sociedade quanto às dimensões ética, cognitiva, social e cultural do aprendiz (Manual de Aprendizagem, 2011).

A Legislação de Aprendizagem determina que as empresas de médio a grande porte devem possuir uma porcentagem equivalente a 5% e 15% de jovens aprendizes excluindo-se deste cômputo as funções que exijam formação técnica e superior, e os cargos de confiança, gerência e direção.

A FUNPAR possui em seu quadro de pessoal, em 31/12/2019, 16 profissionais aprendizes.



Imagem: Stories -

UNISEG

AÇÕES DE SAÚDE E SEGURANÇA

A Unidade de Gestão de Segurança e Saúde do Trabalhador – UNISEG/SESMT da FUNPAR, realizou atividades técnicas nos projetos com o objetivo de efetuar o levantamento ambiental e monitoração da saúde dos trabalhadores efetuando ações preventivas e corretivas que visam a garantia de adequadas condições de trabalho, higiene e conforto, eliminando riscos para a segurança e saúde dos trabalhadores e promover melhorias nestes ambientes de forma a preservar o nível de segurança e saúde dos trabalhadores.

TABELA 16: Procedimentos UNISEG/SESMT em 2019.

PROCEDIMENTOS	TOTAIS
ACL - avaliações de capacidade laborativa	16
Acompanhamentos de perícias/inspeções(trt, inss ...)	32
Acompanhamentos psicológicos	2
Avaliações ambientais(setores)	377
Avaliações insalubridade,periculosidade,área crítica	48
CAT-comunicações acidentes de trabalho emitidas	84
Consultas realizadas/atestados	2.234
Entrega de epi's	266
Exames admissionais, demissionais,periódicos, etc...	1.834
Extintores e hidrantes inspecionados	1.152
ITCAT - laudo técnico de condições de ambiente do trabalho	800
Mapa de risco	37
Ofícios, memorandos e pareceres	84
Ordens de serviços emitidas	429
Palestras ministradas	22
Participação sipat	1
PCMSO-programa de controle médico saúde ocupacional	38
PPP-perfil profissiografico previdenciário	563
PPRA-programa de prevenção de riscos ambientais	38
Quant.participantes em orientações/treinamentos segurança	734
Processos eleitorais da cipa	4
Relatórios saúde	9
Reuniões(cipa, brigada de incêndio, comissões, nr 32, etc...)	40
Treinamentos cipa/saúde	876
Visitas técnicas/saúde	9
Treinamentos especificos realizados pelos colaboradores	5
TOTAL DE PROCEDIMENTOS	9.734

UNIFIN

Os atos relacionados à Unidade Financeira ocorrem de acordo com o Plano de Trabalho específico para cada projeto, diante disso, ela é responsável pela emissão de boletos, recebimentos, pagamentos, controle e recolhimentos de encargos, entre outros. Além disso, atua diariamente no controle rigoroso, através de conciliações bancárias, nas contas correntes e de aplicações financeiras com agilidade e eficiência, dando segurança aos gestores e coordenadores dos projetos.

TABELA 17: Procedimentos da UNIFIN durante o ano de 2019.

PROCEDIMENTOS		TOTAIS
PAGAMENTOS	BOLSA SERVIDOR	3.326
	RPA	15.123
	DIVERSOS	91.438
TOTAL DE PAGAMENTOS		109.887
RECEBIMENTOS		134.545
CONCILIAÇÃO BANCÁRIA		94.828

UNICOP

CUSTOS OPERACIONAIS

Correspondem a receita da FUNPAR oriunda da Recuperação dos Custos Operacionais – RCO, em função da gestão dos projetos.

Prevista nos Planos de Trabalho de cada projeto a RCO representou uma receita para a FUNPAR em 2019 de R\$ 7.010.383,47 correspondente a 2,61% da movimentação financeira do período.

TABELA 18: Evolução da Recuperação dos Custos Operacionais da FUNPAR no período 2015-2019.

EXERCÍCIO	VALOR ARRECADAÇÃO	CUSTO RCO	%
2015	223.582.917,67	4.808.564,52	2,15%
2016	200.996.171,89	3.833.363,19	1,91%
2017	222.262.607,36	4.098.414,14	1,84%
2018	251.520.309,85	6.665.184,96	2,65%
2019	268.987.190,18	7.010.383,47	2,61%

AÇÕES DA SECRETARIA GERAL

Este Relatório de Atividades da Secretaria Geral – SECREG, tem como finalidade contribuir para a identificação dos procedimentos e processos que acontecem nas atividades realizadas na Fundação da UFPR. A execução e a ordem dos processos, contribuem fundamentalmente para o sucesso das ações desenvolvidas, assegurando melhores resultados para a organização. Com respeito às

Normas instituídas pela Fundação, garantindo a boa condução nas atividades realizadas.

As ações planejadas na Secretaria Geral são para auxiliar na Assessoria e Suporte à Diretoria Executiva, Departamentos e Unidades da Fundação, dessa forma beneficiar aos colaboradores e clientes.

ATIVIDADES EXERCIDAS

Dentre as atividades envolvendo o Secretaria, abaixo, segue listagem das principais ações:

QUADRO 7: Principais ações da Secretaria Geral no exercício de 2019.

ATIVIDADES	PRINCIPAIS AÇÕES
Coordena	e direciona as atividades desenvolvidas pela Secretaria; eventos internos da Diretoria e o sistema de passagens e solicitações.
Monitora	o prazo de resposta das correspondências recebidas destinadas à Diretoria Executiva, e e autoriza o registro das atas nos órgãos competentes
Redige	as correspondências externas, e as atas de reuniões da diretoria e do Conselho Diretor da FUNPAR.
Realiza	triagem de correspondências recebidas, priorizando assuntos pertinentes da Diretoria Executiva, e encaminhamento para os destinatários/responsáveis; formulários de deslocamentos da Diretoria Executiva para reuniões ou eventos externos; o atendimento as necessidades de viagens da Diretoria, Gerência e Assessoria, e os acertos de despesas de viagens da Diretoria.
Efetua	agenda de compromissos da Diretoria Executiva, Gerência e Assessoria Jurídica da FUNPAR, e as convocações e pauta das reuniões Ordinárias/Extraordinárias do Conselho Diretor, para envio por e-mail aos membros representantes do Conselho, garantindo assim, a análise prévia dos assuntos para deliberação, auxiliando a dinâmica das reuniões.

Fonte: FUNPAR - Unidade de Controladoria

PROCESSOS EXECUTADOS

O Mapeamento de Processos da Unidade da Secretaria Geral foram revisados e organizados pela SECREG, pois para o planejamento secretarial é de extrema importância o uso do Follow-up e Check list, visando dessa forma a melhoria nos serviços, otimização das atividades e uma organização mais eficiente.

A seguir, seguem alguns processos essenciais nas atividades da Secretaria Geral.

AGENDAS E CONVOCAÇÕES

Com planejamento da agenda e convocações de 2019 da Diretoria Executiva da FUNPAR, onde o Diretor Superintendente participou de 301 reuniões presenciais e o Diretor de Administração e Finanças participou de 182 reuniões presenciais, além de 2(duas) reuniões Ordinárias do Conselho Diretor da FUNPAR, Conselheiros e Assessoria Jurídica, com a elaboração das Atas e trâmites legais nos órgãos competentes.

QUADRO 8: Quantidade de reuniões em 2019

QUANTIDADE ATENDIMENTO	REUNIÕES	REUNIAO ORDINÁRIA
Diretor Superintendente	301	2
Diretor de Administração e Finanças	182	

104ª	105ª
27.05.2019	10.12.2019

Fonte: FUNPAR - Unidade de Controladoria

- I. 104ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor da Funpar realizada em 27-05-2019;
- II. 105ª Reunião Ordinária do Conselho Diretor da Funpar realizada em 10-12-2019.

ARQUIVO FÍSICO E DIGITAL

A Gestão documental dos arquivos físicos e digitais relativos a Diretoria Executiva de responsabilidade da Secretaria Geral, encontram-se salvos e armazenados nesta Unidade, de forma a oferecer o acesso as informações com praticidade e segurança.

Em 2019 foram expedidos e encaminhados 460 ofícios DIRSUP e DIRAFI, e foram recebidos 356 ofícios, despachados e encaminhados pela Diretoria às Unidades responsáveis.

Assim que um ofício recebido for despachado pela Diretoria às Unidades responsáveis, digitalizá-lo e são feitas cópias de acordo com o número de encaminhamentos.

Todos os documentos físicos direcionados às unidades da FUNPAR, são lançadas as informações essenciais como: Unidade Destinada/responsável/foco do assunto/nº do projeto/nº protocolo PROTHEUS, para identificação no caderno de protocolos de documentos expedidos.

QUADRO 9: Documentos físicos direcionados às unidades da FUNPAR.

QUANTIDADE AÇÃO	OFÍCIOS	CARTÓRIO	CORREIOS AR	PROTOCOLOS
Recebidos	460			3.207
Despachados	356	61	344	

Fonte: FUNPAR - Unidade de Controladoria

Assuntos oriundos da FUNPAR como prestação de contas pertencentes a financiadoras, reguladoras, como SICONV, Finep, entre outras, no canal de atendimento funpar@funpar.ufpr.br.



DEMONSTRAÇÃO CONTÁBIL



**FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA
E DA CULTURA – FUNPAR**

**DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
REFERENTES AOS EXERCÍCIOS FINDOS
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E 2018
E RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES**

h

Curitiba, 26 de maio de 2020.

A
**FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA – FUNPAR**

Curitiba - PR

Atenção do Sr. João da Silva Dias
Diretor Superintendente

Prezados Senhores

Temos satisfação de lhes apresentar as Demonstrações Financeiras relativas ao exercício findo em 31 de dezembro de 2019, comparativas ao exercício findo em 31 de dezembro de 2018, acompanhadas do Relatório dos Auditores Independentes da **Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura – FUNPAR**

Agradecemos a oportunidade e permanecemos à inteira disposição de V.Sas., para quaisquer informações adicionais. Enfatizamos nosso interesse em prestar os melhores serviços a **FUNPAR** e superar suas expectativas, entendendo sua necessidade e propondo a melhor metodologia de trabalho.

Atenciosamente,

PÉTREA PDE AUDITORES INDEPENDENTES S/S
CRC PR 7002/O-0



Osvaldo Peressute Junior
Sócio
CT CRC PR-033567/O-7
CNAI 1002



**FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA
E DA CULTURA – FUNPAR**

**DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
REFERENTES AOS EXERCÍCIOS FINDOS
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E 2018
E RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES**

SUMÁRIO

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	3
DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS	6
ATIVO	6
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO	8
DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO ABRANGENTE	9
DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	10
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	11
DEMONSTRAÇÃO DO VALOR ADICIONADO	12
NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO	13

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Ao Conselho Diretor e Administradores da
FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA – FUNPAR

Curitiba – Paraná

OPINIÃO

Examinamos as demonstrações financeiras da Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura – FUNPAR, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2019 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

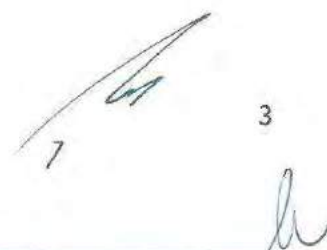
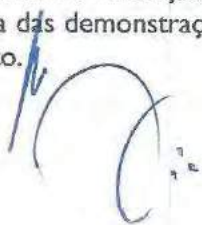
Em nossa opinião, as demonstrações financeiras acima referidas, quando lidas em conjunto com as notas explicativas, apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Fundação da Universidade Federal do Paraná para o Desenvolvimento da Ciência, da Tecnologia e da Cultura – FUNPAR em 31 de dezembro de 2019, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, incluindo a Norma Brasileira de Contabilidade – CFC – ITG 2002 (R1) – Entidade sem Finalidade de Lucros.

BASE PARA OPINIÃO

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras”. Somos independentes em relação a FUNPAR, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

OUTRAS INFORMAÇÕES QUE ACOMPANHAM AS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS E O RELATÓRIO DO AUDITOR

A Administração da FUNPAR é responsável por outras informações que acompanham as demonstrações financeiras. A Fundação, devido as suas características específicas, possui estrutura e forma de apresentação própria das demonstrações financeiras, não apresentando outras informações. Não temos nada a relatar a este respeito.



3

OUTROS ASSUNTOS

Demonstração do Valor Adicionado

A Demonstração do Valor Adicionado, referente ao exercício findo em 31 de dezembro de 2019, elaborada sob a responsabilidade da Administração da FUNPAR, e apresentada como informação suplementar, foram submetidas a procedimentos de auditoria executados em conjunto com a auditoria das demonstrações financeiras da FUNPAR. Para a formação de nossa opinião, avaliamos se essas demonstrações estão conciliadas com as demonstrações financeiras e registros contábeis, conforme aplicável, e se a sua forma e conteúdo estão de acordo com os critérios definidos para a Demonstração do Valor Adicionado no Pronunciamento Técnico CPC 09 e NBC TG 09. Em nossa opinião, a Demonstração do Valor Adicionado, foi adequadamente elaborada, em todos os aspectos relevantes, segundo os critérios definidos no Pronunciamento Técnico e NBC acima mencionados e são consistentes em relação às demonstrações financeiras tomadas em conjunto.

RESPONSABILIDADES DA ADMINISTRAÇÃO E DA GOVERNANÇA PELAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

A Administração da FUNPAR é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, incluindo a Norma Brasileira de Contabilidade – ITG 2002/15 (RI), e pelos controles internos que esta determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações financeiras livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

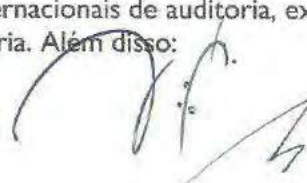
Na elaboração das demonstrações financeiras, a Administração é responsável pela avaliação da capacidade de a FUNPAR continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações financeiras, a não ser que a Administração pretenda liquidar a FUNPAR ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da FUNPAR são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações financeiras.

RESPONSABILIDADES DO AUDITOR PELA AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Nossos objetivos foram os de obter segurança razoável de que as demonstrações financeiras, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações financeiras.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:



- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações financeiras, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtivemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da FUNPAR.
- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela Administração.
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela Administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da FUNPAR. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações financeiras ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a FUNPAR a não mais se manter em continuidade operacional.
- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações financeiras, inclusive as divulgações e se as demonstrações financeiras representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.
- Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Curitiba, 26 de maio de 2020.



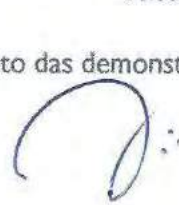
PÉTREA PDE AUDITORES INDEPENDENTES S/S
CRC PR 7002/O-0

OSVALDO PERESSUTE JUNIOR
Contador CRC PR-033567/O-7
CNAI 1002

**BALANÇO PATRIMONIAL - ATIVO
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E 2018
(Em unidades de reais)**

	Notas Explicativas	31/12/2019	31/12/2018
ATIVO		271.874.206	275.292.309
ATIVO CIRCULANTE		192.956.816	199.354.456
Caixa e Equivalentes de Caixa		129.994.832	135.599.920
Caixa	6	22.108	19.556
Contas Correntes Bancárias da Administração	6	681	1.305
Aplicações Financeiras da Administração	6	1.162.043	2.530.447
Contas Correntes Bancárias de Convênios com Restrições	12	65.605	391.886
Aplicações Financeiras de Convênios com Restrições	12	128.744.395	132.656.727
Realizável a Curto Prazo		62.890.484	63.687.431
Créditos da Administração		369.188	246.575
Créditos de Convênios e/ou projetos	12	13.347.135	17.993.365
Créditos com Clientes da Administração	7	24.594.985	24.937.537
Créditos com Clientes de Convênios e Parcerias	7/12	24.579.176	20.509.954
Estoques da Administração		38.462	30.215
Despesas Antecipadas da Administração		33.038	36.890
ATIVO NÃO CIRCULANTE		7.249.432	7.937.706
Realizável a Longo Prazo	8	2.343.476	2.543.113
Depósitos da Administração	8/12/15	2.323.676	2.523.313
Títulos de Capitalização da Rádio Universitária - UNIFM		19.800	19.800
Investimentos Permanentes	9	27.050	27.050
Imobilizado	9/10	3.948.916	4.019.308
Intangível	9	929.990	1.348.236
COMPENSAÇÕES ATIVAS		71.667.958	68.000.147
Bens Adquiridos com Recursos de Convênios	13	71.667.958	68.000.147

As notas explicativas da administração integram o conjunto das demonstrações financeiras

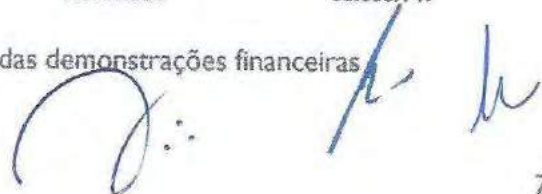



6

**BALANÇO PATRIMONIAL - PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E 2018
(Em unidades de reais)**

	Notas Explicativas	31/12/2019	31/12/2018
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		271.874.206	275.292.309
PASSIVO CIRCULANTE		179.313.019	179.297.711
Exigibilidades		41.114.474	43.651.022
Exigibilidades Correntes da Administração		2.163.501	1.974.952
Fornecedores		173.748	217.663
Obrigações Salariais		257.129	247.016
Encargos Trabalhistas, Fiscais e Sociais		313.257	826.811
Provisões Trabalhistas		745.746	683.462
Outras Obrigações de Curto Prazo		673.621	-
Empréstimos de Convênios		22.219.239	22.487.100
Exigibilidades de Convênios e ou Projetos	12	16.731.734	19.188.970
Fornecedores		4.210.571	4.597.829
Obrigações Salariais		2.174.559	3.465.836
Encargos Trabalhistas, Fiscais e Sociais		3.388.338	3.338.951
Provisões Trabalhistas		3.606.807	7.786.355
Exigibilidades Previdenciárias de Convênios e Parcerias		3.351.459	-
Passivos Transitórios		30.828.020	25.520.892
Transitórios da Administração		633.794	982.421
Transitórios de Convênios e/ou Parcerias	12	30.194.226	24.538.470
Convênios e Termos de Parcerias a Executar	12	107.370.525	110.125.797
Recursos Captados		284.111.958	324.890.126
Dispêndios		(286.867.230)	(263.577.241)
Resultados Acumulados		110.125.797	48.812.913
PASSIVO NÃO CIRCULANTE		15.074.108	22.175.936
Depósitos Gerais da Administração	12/15	1.402.640	1.467.382
Provisão para Contingências		10.912.708	9.297.904
Contingências da Administração	14	553.598	722.830
Contingências de Convênios e/ou Parcerias	12/14	10.359.110	8.575.074
Exigibilidades Previdenciárias de Convênios e Parcerias	12	2.102.385	9.142.875
Outras Exigibilidades		656.376	2.267.775
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		5.819.121	5.818.515
Fundo Patrimonial Social		5.818.515	5.914.094
Superávit / (Déficit) do Exercício		606	(95.579)
COMPENSAÇÕES PASSIVAS		71.667.958	68.000.147
Bens Adquiridos com Recursos de Convênios	13	71.667.958	68.000.147

As notas explicativas da administração integram o conjunto das demonstrações financeiras



**FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA – FUNPAR**

**DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E 2018
(Em unidades de reais)**

	2019	2018
RECEITAS OPERACIONAIS	10.025.849	10.536.722
Receitas Operacionais da Administração	7.010.383	6.665.185
Serviços	7.010.383	6.665.185
Outras Receitas Operacionais	3.015.466	3.871.537
Aluguéis e Arrendamentos	583.335	594.997
Eventos	756.996	1.528.697
Rádio Universitária - UNIFM	179.631	241.272
Eventuais	1.495.503	1.506.572
DESPESAS OPERACIONAIS DA ADMINISTRAÇÃO	(9.205.313)	(9.364.110)
Recursos Humanos com Vínculo	(4.695.862)	(4.661.822)
Recursos Humanos sem Vínculo	(33.451)	(35.301)
Serviços Gerais	(837.332)	(1.049.797)
Serviços de Terceiros	(1.651.923)	(1.448.939)
Tributárias	(108.929)	(151.689)
Manutenções e Conservações	(763.826)	(536.284)
Consumo	(599.483)	(546.079)
De Capital	(58)	(28.000)
Diversas	(514.448)	(906.200)
SUPERÁVIT OPERACIONAL ANTES DE ENCARGOS FINANCEIROS, DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES	820.536	1.172.612
	(802.128)	(814.061)
Depreciações do Ativo Imobilizado	(333.565)	(318.829)
Amortizações do Ativo Intangível	(468.563)	(495.232)
RESULTADO FINANCEIRO	(17.802)	(454.130)
Receitas Financeiras	32.783	20.823
Despesas Financeiras	(50.585)	(474.952)
SUPERÁVIT(DÉFICIT) DO EXERCÍCIO	606	(95.579)

As notas explicativas da administração integram o conjunto das demonstrações financeiras



Rua João Negrão, 200
CEP: 80010-200 - Curitiba - Paraná
Telefone (41) 3360-7400 - Fax (41) 3323-1633
www.funpar.ufpr.br - e-mail funpar@funpar.ufpr.br

**FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA – FUNPAR**

**DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO ABRANGENTE
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E 2018
(Em unidades de reais)**

	2019	2018
Superávit (Déficit) do Exercício	606	(95.579)
RESULTADO ABRANGENTE DO EXERCÍCIO	606	(95.579)

As notas explicativas da administração integram o conjunto das demonstrações financeiras.

**FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA - FUNPAR**

**DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E 2018
(Em unidades de reais)**

Eventos	Fundo Patrimonial Social	Superávits / (Déficits) do Exercício	Total
Saldos em 01 de Janeiro de 2018	6.411.753	(497.659)	5.914.094
Incorporação do Déficit de 2017 ao Fundo Patrimonial Social	(497.659)	497.659	-
Déficit do Exercício de 2018	-	(95.579)	(95.579)
Saldo em 31 de dezembro de 2018	5.914.094	(95.579)	5.818.515
Incorporação do Déficit de 2018 ao Fundo Patrimonial Social	(95.579)	95.579	-
Superávit do Exercício de 2019	-	606	606
Saldos em 31 de dezembro de 2019	5.818.515	606	5.819.121

As notas explicativas da administração integram o conjunto das demonstrações financeiras

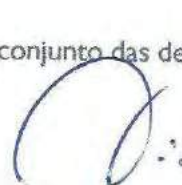


**FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA - FUNPAR**

**DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA (Método Indireto)
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018**

	2019	2018
CAIXA LÍQUIDO GERADO PELAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	(5.291.596)	40.866.988
Resultado do Exercício	606	(95.579)
Depreciações do Imobilizado e Amortizações do Ativo Intangível	802.128	814.061
Aumento de Estoques	(8.247)	(6.077)
Aumento de Créditos	796.947	(15.142.635)
Diminuição de Despesas Antecipadas	3.852	2.459
(Aumento) Diminuição de Exigibilidades por Convênios e ou Parcerias	3.198.520	(16.258.504)
Diminuição de Projetos e Convênios a Prestar Contas	(2.755.272)	61.312.885
Diminuição do Passivo não Circulante	(7.101.828)	9.526.357
Depósitos Trabalhistas e Tributários	199.637	506.619
(Aumento) Diminuição de Exigibilidades da Administração	(427.940)	207.402
CAIXA LÍQUIDO APLICADO NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTOS	(313.491)	(136.142)
Investimentos Permanentes	-	-
Compras de Bens para o Ativo Imobilizado da Administração	(263.055)	(267.718)
Baixas de Bens do Ativo Imobilizado da Administração	111.788	183.874
Baixas de Depreciações de Bens	(162.224)	(52.298)
AUMENTO (DIMINUIÇÃO) DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXAS	(5.605.088)	40.730.846
Demonstrado como Segue:		
Caixa e Equivalentes de Caixas no Início do Exercício	135.599.920	94.869.074
Caixa e Equivalentes de Caixas no Final do Exercício	129.994.832	135.599.920
AUMENTO (DIMINUIÇÃO) DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXAS	(5.605.088)	40.730.846

As notas explicativas da administração integram o conjunto das demonstrações financeiras





**FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA - FUNPAR**

**DEMONSTRAÇÃO DO VALOR ADICIONADO
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018
(Em unidades de reais)**

	2019	2018
RECEITAS	10.025.849	10.536.722
Receitas Operacionais da Administração	7.593.718	7.282.182
Outras Receitas Operacionais	2.432.131	3.254.541
INSUMOS ADQUIRIDOS DE TERCEIROS	(4.514.273)	(4.717.930)
Materiais, Energia, Serviços de Terceiros e Outros	(4.514.273)	(4.717.930)
VALOR ADICIONADO BRUTO	5.511.576	5.818.793
RETENÇÕES	(802.128)	(814.061)
Depreciação, amortização e exaustão	(802.128)	(814.061)
VALOR ADICIONADO LÍQUIDO PRODUZIDO PELA ENTIDADE	4.709.448	5.004.732
VALOR ADICIONADO RECEBIDO EM TRANSFERÊNCIA	32.783	20.823
Receitas Financeiras	32.783	20.823
VALOR ADICIONADO TOTAL A DISTRIBUIR	4.742.231	5.025.554
DISTRIBUIÇÃO DO VALOR ADICIONADO	4.742.231	5.025.554
Pessoal e Encargos	3.356.284	3.335.918
Impostos, Taxas e Contribuições	1.331.966	1.306.639
Financiadores	53.375	478.576
Déficit do Exercício	606	(95.579)

As notas explicativas da administração integram o conjunto das demonstrações financeiras

**NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018**

(Em unidades de reais)

I. CONTEXTO OPERACIONAL

A FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, DA TECNOLOGIA E DA CULTURA – FUNPAR é pessoa jurídica de direito privado, Instituição de Educação e de Assistência Social, sem fins lucrativos, com sede na Cidade de Curitiba, Estado do Paraná, constituída em 02/04/1980 e registrada em 15/04/1980 no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do Cartório do 2º Ofício do Registro de Títulos e Documentos da Comarca de Curitiba, regida pelo seu estatuto social e demais legislação aplicável.

A FUNPAR é Fundação de Apoio à Universidade Federal do Paraná, nos termos da Lei nº. 8.958/1994 e do Decreto nº. 7.423/2010, de 31/12/2010.

Dentre seus objetivos estão, promover e apoiar a execução de programas e eventos de ensino, de pesquisa, de extensão, de desenvolvimento institucional, científico e tecnológico, de assistência social e de saúde, atividades culturais, de caráter social e de proteção ambiental, de acordo com as políticas estabelecidas pelos Conselhos Superiores da Universidade Federal do Paraná (art. 2º, alínea "a" do Estatuto).

A FUNPAR, para cumprir seus objetivos, pode firmar acordos, convênios, ajustes ou contratos com a Universidade Federal do Paraná e outras entidades públicas e privadas (art. 2º, parágrafo 1º, alínea "a" do Estatuto).

A FUNPAR, de acordo com o art. 3º do seu Estatuto, caracteriza-se por:

- I. Aplicar suas rendas, seus recursos e eventual resultado operacional integralmente no território nacional e na manutenção e no desenvolvimento de seus objetivos institucionais;
- II. Aplicar as subvenções e doações recebidas nas finalidades a que estejam vinculadas;
- III. Não distribuir resultados, dividendos, bonificações, participações ou parcela do seu patrimônio, sob nenhuma forma ou pretexto;
- IV. Não perceberem seus instituidores, conselheiros, benfeitores ou equivalentes; remuneração, vantagens ou benefícios, direta ou indiretamente por qualquer forma ou título, em razão de competências, funções ou atividades que lhes sejam atribuídas pelos respectivos atos constitutivos;
- V. (...)
- VI. Ter a sua escrituração contábil e as demais previstas em lei, efetuadas com rigorosa exatidão e mantidas em livros e documentos próprios;
- VII. Observar os Princípios Fundamentais de Contabilidade e as Normas Brasileiras de Contabilidade;
- VIII. Apresentar, anualmente, relatório de auditoria externa independente;
- IX. Atender aos demais dispositivos legais definidores das entidades de assistência social, ou, a elas pertinentes, nas hipóteses de atuação como tal.

A Administração da FUNPAR elabora anualmente relatórios de atividades como prestação de contas à sociedade das ações que desenvolveu no exercício social.

**NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018**

(Em unidades de reais)

2. BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

As demonstrações financeiras apresentadas são o conjunto de informações que devem ser obrigatoriamente divulgadas e estão elaboradas em conformidade com a Lei 6404/2007 e Lei nº 11.941/2009, conjugadas com as Normas Brasileiras de Contabilidade para entidades sem fins lucrativos, conforme Resolução CFC nº 1.409/12 interpretação ITG 2002/2015 (R1) e pronunciamentos emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) e, aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC).

Base de Mensuração

As demonstrações financeiras estão preparadas com base no custo histórico, exceto as aplicações financeiras, parcelamento de impostos e contribuições que são apresentados a valor justo por meio do resultado.

Uso de Estimativas e Julgamentos

A elaboração das demonstrações financeiras, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, requer pela Administração da FUNPAR a realização de julgamentos na determinação e no registro de estimativas contábeis. Ativos e passivos sujeitos a estimativas e premissas incluem valor residual do ativo imobilizado e provisão para contingências. A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores diferentes dos estimados em razão de imprecisões inerentes ao processo da sua determinação. A Administração da FUNPAR revisa as estimativas e as premissas pelo menos anualmente.

3. EVENTOS SUBSEQUENTES

A Entidade avaliou os eventos subsequentes até 26/05/2020, que é a data da aprovação das Demonstrações Contábeis pela diretoria.

4. MOEDA FUNCIONAL

As demonstrações financeiras estão apresentadas em unidades de Real, que é a moeda funcional da FUNPAR. Todas as informações financeiras estão apresentadas em unidades de Real, com o arredondamento de centavos.

5. INDIVIDUALIZAÇÃO DE VALORES

As Demonstrações Financeiras estão individualizadas no tocante aos valores da Administração da FUNPAR e os dos Convênios e/ou Projetos vigentes.

**NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018**

(Em unidades de reais)

6. CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

Caixa e equivalentes de caixa incluem recursos da Administração e de Convênios e ou Projetos.

Contemplam dinheiro em caixa, depósitos bancários e *aplicações financeiras de liquidez imediata e investimentos de curto prazo* com vencimentos originais de até três meses ou menos e com risco insignificante de mudança de valor.

As aplicações financeiras estão demonstradas pelos valores originais, acrescidos, obrigatoriamente, dos respectivos rendimentos financeiros até as datas dos balanços.

7. CRÉDITOS COM CLIENTES

Correspondem a valores a receber referentes a recursos financeiros antecipados pela Administração da FUNPAR a Convênios e/ou Projetos, para fazer frente a compromissos assumidos por estes na execução de seus objetivos e valores a receber referentes a serviços prestados.

Também contemplam custos operacionais a receber pelos serviços prestados de administração dos projetos e faturas a receber de convênios.

8. DEPÓSITOS DA ADMINISTRAÇÃO

Valores principalmente correspondentes a Depósitos Judiciais relacionados com causas trabalhistas e outras garantias, abrangendo ações contra a Administração, Convênios e/ou Projetos, assim como, reivindicação de FUNPAR de Classes por taxa de reversão salarial.

Contempla também ação ativa referente ao processo de ressarcimento de R\$ 643.462,65 vinculado a notificação passiva.

9. INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL

Os bens e direitos dos grupos, Investimentos Permanentes, Imobilizado e Intangível pertencem integralmente a Administração da FUNPAR e estão registrados pelos custos de aquisição, depreciados e amortizados, quando aplicável, em despesas de modo linear.

Movimentação em 2019:

Grupos Contábeis	31/12/2018	Movimentação em 2019				31/12/2019
	Valores Líquidos	Aquisições	Baixas	Depreciações e Amortizações	Baixas de Depreciações	Líquido em 2019
INVESTIMENTOS	27.050	-	-	-	-	27.050
IMOBILIZADO	4.019.308	212.737	(111.788)	(333.565)	162.224	3.948.916
INTANGÍVEL	1.348.236	50.317	-	(468.563)	-	929.990
TOTAIS	5.394.593	263.055	(111.788)	(802.128)	162.224	4.905.956

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018
(Em unidades de reais)

Composição em 31 de dezembro de 2019 e 2018:

Grupos Contábeis	Taxas Médias Anuais de Depreciação e Amortização	31/12/2019			31/12/2018
		Custo	Depreciações e Amortizações Acumuladas	Valores Líquidos	Valores Líquidos
TOTAIS		11.243.998	(6.338.043)	4.905.956	5.394.593
INVESTIMENTOS PERMANENTES		27.050	-	27.050	27.050
Obras de Arte		27.050	-	27.050	27.050
ATIVO IMOBILIZADO DE USO		8.687.802	(4.738.886)	3.948.916	4.019.308
BENS IMOVEIS		6.457.290	(3.114.363)	3.342.927	3.552.024
Edificação - Rua João Negrão, Curitiba	4%	4.874.547	(2.791.057)	2.083.490	2.278.472
Edificação - Rua XV de Novembro, Curitiba	4%	494.358	(323.307)	171.052	185.167
Terreno - Rua General Carneiro, Curitiba	4%	78.068	-	78.068	78.068
Terreno - Rua João Negrão, Curitiba		656.600	-	656.600	656.600
Terreno - XV de Novembro, Curitiba		353.717	-	353.717	353.717
BENS MÓVEIS		2.230.511	(1.624.522)	605.989	467.284
BENS MÓVEIS ADMINISTRAÇÃO		1.833.822	(1.404.831)	428.990	248.804
Aparelhos Telefônicos	10%	25.285	(3.356)	21.929	21.939
Equipamentos de Informática	20%	747.107	(535.242)	211.865	111.183
Máquinas e Equipamentos	10%	360.441	(278.457)	81.984	97.431
Móveis e Utensílios	10%	560.818	(532.853)	27.965	18.251
Veículos	20%	140.170	(54.922)	85.248	-
BENS MÓVEIS RÁDIO UNIFM		396.690	(219.691)	176.999	218.480
Móveis e Utensílios	10%	26.436	(12.299)	14.137	16.781
Máquinas e Equipamentos	10%	352.130	(191.086)	161.044	196.257
Equipamentos de Informática	20%	18.124	(16.306)	1.818	5.442
ATIVO INTANGÍVEL		2.529.147	(1.599.157)	929.990	1.348.236
INTANGÍVEL ADMINISTRAÇÃO		333.834	(275.364)	58.470	38.133
Licença/Direito de Uso de Software	20%	317.737	(261.194)	56.543	32.987
Portal Website	20%	14.951	(13.328)	1.624	4.614
Marcas/Patentes e Logomarcas	10%	1.146	(842)	303	533
INTANGÍVEL - RÁDIO UNIFM		28.232	(24.139)	4.093	9.259
Marcas e Patentes		5.932	(4.868)	1.064	1.770
Licença/Direito de Uso de Software		12.220	(11.039)	1.181	3.625
Logomarca		10.080	(8.232)	1.848	3.864
INTANGÍVEL - PROGRAMA DE RESTRUTURAÇÃO		2.167.081	(1.299.654)	867.427	1.300.843
Projeto Protheus	20%	1.106.331	(663.204)	443.127	664.394
Mapeamento Gestão de Projetos	20%	55.200	(33.120)	22.080	33.120
Rescisões de Funcionários	20%	1.005.549	(603.330)	402.220	603.330

Os bens do imobilizado adquiridos com recursos dos Convênios e/ou Projetos, não são de propriedade da FUNPAR, portanto, não integram o grupo do Ativo Imobilizado e são controlados no grupo Compensado.

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018
 (Em unidades de reais)

10. REDUÇÃO AO VALOR RECUPERÁVEL DE ATIVOS (IMPAIRMENT) DO IMOBILIZADO

Em 2015, a FUNPAR realizou através de peritos independentes, a revisão do valor residual e da vida útil dos ativos com o objetivo de atender o NBC TG 27 (R3).

Em virtude da recuperação com base no fluxo de caixa descontado, indicando que não houve perda de valores. A Administração entende não haver indicativo de que o valor contábil dos Ativos exceda seu valor recuperável.

AVALIAÇÃO DO VALOR RECUPERÁVEL DOS ATIVOS

Os bens do ativo imobilizado, ativo intangível e outros ativos não circulantes são avaliados periodicamente com a finalidade de identificar evidências que levem a perdas de valores não recuperáveis, ou, ainda, sempre que eventos ou alterações significativas nas circunstâncias indicarem que o valor contábil pode não ser recuperável. Quando aplicável, ocorrendo perda decorrente das situações em que o valor contábil do ativo ultrapasse seu valor recuperável - definido pelo maior valor entre o valor em uso do ativo e o valor líquido de venda do ativo - esta é reconhecida no resultado do período.

Para o final do exercício de 2019, a Administração da FUNPAR avaliou o valor recuperável de seu Ativo Imobilizado. Para fins de informação, apresentamos o efeito da referida avaliação, não contabilizada, se comparada aos valores contábeis:

Nome	Valores Líquidos Contábeis	Valores de Avaliação	Mais Valia não Contabilizada
TOTAIS	3.948.916	35.232.130	31.283.214
BENS IMÓVEIS	3.342.927	33.336.377	29.993.450
Edificação - Rua João Negrão, Curitiba	2.083.490	25.891.332	23.807.842
Edificação - Rua XV de Novembro, Curitiba	171.052	692.150	521.098
Terreno - Rua General Carneiro, Curitiba	78.068	1.103.962	1.025.894
Terreno - Rua João Negrão, Curitiba	656.600	3.591.983	2.935.383
Terreno - XV de Novembro, Curitiba	353.717	2.056.950	1.703.233
BENS MÓVEIS	605.989	1.895.753	1.289.764
Administração	428.990	1.895.753	1.289.764
Rádio UNIFM	176.999		

**NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018**
(Em unidades de reais)

Todos os valores avaliados estão superiores aos valores contábeis, portanto, não cabe o uso do impairment.

11. RECEITAS E DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO

São apropriadas pelo regime de competência.

A apuração das receitas dá-se por intermédio dos comprovantes de recebimentos, entre eles: avisos bancários, recibos e outros. As receitas estão apuradas, excetuando-se, as inadimplências e/ou valores considerados incobráveis.

Para a apuração das despesas, são considerados as notas fiscais e recibos, estando de acordo com as exigências legais e fiscais.

12. DEMONSTRAÇÃO ECONÔMICA E FINANCEIRA DOS CONVÊNIOS E PROJETOS A EXECUTAR

31/12/2019:

Grupos Contábeis	Ativo	Passivo
Caixa	21.669	-
Contas Correntes e Aplicações Financeiras Bancárias	128.810.000	-
Créditos	13.347.135	-
Clientes	24.579.176	-
Depósitos Judiciais	1.402.640	-
Exigibilidade	-	46.925.960
Convênios e/ou Projetos a Executar	-	107.370.525
Coobrigações de Depósitos Judiciais	-	1.402.640
Provisão para Contingências	-	10.359.110
INSS a Recolher UFPR/HC	-	2.102.385
TOTAIS	168.160.620	168.160.620

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018
(Em unidades de reais)

31/12/2018:

Grupos Contábeis	Ativo	Passivo
Caixa	19.255	-
Contas Correntes e Aplicações Financeiras Bancárias	133.048.612	-
Créditos	17.993.365	-
Clientes	20.509.954	-
Depósitos Judiciais	1.467.382	-
Exigibilidade	-	43.727.440
Convênios e/ou Projetos a Executar	-	110.125.797
Coobrigações de Depósitos Judiciais	-	1.467.382
Provisão para Contingências	-	8.575.074
INSS a Recolher UFPR/HC	-	9.142.875
TOTAIS	173.038.568	173.038.568

Os recursos financeiros repassados a FUNPAR por força de Convênios e/ou Projetos e os rendimentos de aplicações financeiras destes, são classificados contabilmente no Ativo Circulante, tendo sua contrapartida no Passivo Circulante como obrigações, por se tratar de fatos futuros a se realizarem.

Na medida em que os objetivos dos Convênios e/ou Projetos vão se realizando, o Passivo é diminuído pelos dispêndios ocorridos, e, em contrapartida, o Ativo é realizado na mesma proporção pelos pagamentos das despesas destes Convênios e/ou Projetos.

Não transitam nas contas de resultado os recursos para o cumprimento dos Convênios e/ou Projetos, assim como, as despesas efetuadas para o cumprimento dos seus objetivos, pois, não correspondem a recursos da Administração da FUNPAR.

13. COMPENSAÇÕES ATIVAS E PASSIVAS

São registrados a título de informação e controle, os valores correspondentes aos bens de caráter permanente dos Convênios e/ou Projetos.

Movimentação em 2019, em R\$:

	31/12/2018	Movimentação em 2019		31/12/2019
	Valores			Valores
Grupos Contábeis	Líquidos	Aquisições	Baixas	Líquidos
Compensado	68.000.147	20.336.581	(16.668.770)	71.667.958

**NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018**

(Em unidades de reais)

14. CONTINGÊNCIAS

PRONUNCIAMENTO TÉCNICO NBC TG 25 (R2)

O objetivo deste Pronunciamento Técnico é estabelecer que fossem aplicados critérios de reconhecimento e bases de mensuração apropriada e provisões a passivos e ativos contingentes e que seja divulgada informação suficiente nas notas explicativas para permitir que os usuários entendam a sua natureza, oportunidade e valor.

Relacionado a ações trabalhistas de Convênios e/ou Projetos, no exercício de 2019 a FUNPAR registrou, amparada por Assessores Jurídicos Externos Independentes e Internos, no Passivo, Provisão para Contingências de **perdas prováveis**, no valor de R\$ 9.904.110,00:

31/12/2018	Constituições	Baixas	31/12/2019
8.170.074	4.555.446	(2.821.409)	9.904.110

Conforme orientação da auditoria externa, em 2019, os valores das causas foram contabilizados de modo mais realista, pelo valor estimado de condenação e não mais pelo valor original da causa.

Além dos valores acima, a FUNPAR, apurou também no passivo de contingências, referentes a ações cíveis de Convênios e/ou Projetos, como provisão provável de perda, o valor de R\$455.000,00.

Dos valores provável perda mencionados, R\$ 1.052.004, estão constituídos como Ativos de Depósitos Judiciais dos Convênios e/ou Projetos, tanto no ativo, quanto no passivo do Balanço Patrimonial.

No que tange Provisão para Contingências relacionadas a Administração da FUNPAR, foram identificadas e contabilizadas perdas prováveis no montante em 31/12/2019 de R\$ 553.598 (2018: 722.830).

Ainda para atender o disposto na NBC TG 25 (R2), apenas a título de informação, pois não são passíveis de contabilização, no exercício de 2019 a FUNPAR classificou, amparada por Assessores Jurídicos Externos Independentes e Internos, ações trabalhistas de Convênios e/ ou Projetos como contingências **possíveis de perda**, no valor de R\$ 4.429.995,99:

31/12/2018	Constituições	Baixas	31/12/2019
5.267.165	2.653.035	(3.490.205)	4.429.995

Conforme orientação da auditoria externa, em 2019, os valores das causas foram informados de modo mais realista, pelo valor estimado de condenação e não mais pelo valor original da causa.

Além dos valores acima mencionados, há R\$ 10.535.313 de ações cíveis transitadas pelos projetos com estimativa de perda possível. Há também ação considerada de perda possível pelos assessores jurídicos, no valor de R\$ 33.434.300 relacionada a ajuizamento de encargos previdenciários em fase de julgamento junto ao TRF da 4ª. Região.

**NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018**

(Em unidades de reais)

15. DEPÓSITOS JUDICIAIS DE CONVÊNIOS E PROJETOS

No exercício de 2019 a FUNPAR apurou saldo no valor de R\$ 1.402.640, promoveu baixas no valor de R\$ 623.283 (seiscentos e vinte e três mil, duzentos e oitenta e três reais), conforme consulta processual no site do Tribunal Regional do Trabalho do Paraná, pasta de informações sobre processos de autuado, fase: arquivo definitivo.

Saldo 31/12/2018	Lançamento	Baixas	Saldo 31/12/2019
1.467.382	558.541	(623.283)	1.402.640

16. DEMAIS ATIVOS E PASSIVOS

Os demais ativos são apresentados pelo valor de realização, incluindo, quando aplicável, as variações monetárias e os correspondentes rendimentos auferidos, sendo classificados no ativo circulante se os recebimentos forem previstos no período de até um ano. Caso contrário, estes créditos são apresentados no ativo não circulante.

Os demais passivos são demonstrados pelos valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos e variações monetárias, até as datas dos balanços, sendo classificados como passivos circulantes se o pagamento for devido no período de até um ano. Caso contrário, as contas a pagar são apresentadas como passivo não circulante.

17. APLICAÇÃO DOS RECURSOS

A FUNPAR, de acordo com o art. 3º do seu Estatuto, cumpre os requisitos estabelecidos no art. 14, incisos I, II e III da Lei nº. 5.172/1966 (Código Tributário Nacional), que regulamenta a imunidade tributária contemplada no art. 150, VI, c, da Constituição Federal.

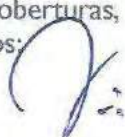
Não há trabalhos voluntários relevantes a serem informados e valorados.

18. AUXÍLIOS E SUBVENÇÕES DO PODER PÚBLICO

A FUNPAR não recebeu nos exercícios de 2019 e 2018, nenhum auxílio ou subvenção do Poder Público.

19. COBERTURA DE SEGUROS

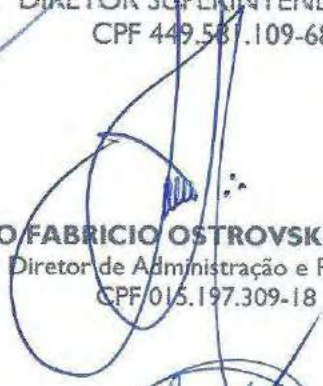
Em 31 de dezembro de 2019 e 2018, as apólices de seguros mantidas pela Administração da FUNPAR, proporcionam as seguintes coberturas, consideradas como suficientes pela administração para a cobertura de eventuais sinistros:



**NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
PARA OS EXERCÍCIOS FINDOS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019 E DE 2018**

(Em unidades de reais)

Modalidade/Cobertura	31/12/2019	31/12/2018
Incêndio / raio / explosão / outros – Edificação Rua João Negrão	10.907.500	10.907.500
Incêndio / raio / explosão / outros – Edificação Rua XV de Novembro	1.300.000	-
Veículos	1.575.000	2.205.000
Responsabilidade Civil – Diretores/Funcionários	10.000.000	10.000.000


JOÃO DA SILVA DIAS
DIRETOR SUPERINTENDENTE
CPF 449.567.109-68
ENIO FABRICIO OSTROVSKI PONCZEK
Diretor de Administração e Finanças
CPF 015.197.309-18
MARCOS CÉSAR MIRANDA DA SILVA
CONTADOR CRC/PR 58.537/O-8